

**PREGUNTAS TIPO TEST PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL PARA CUBRIR TREINTA Y DOS PLAZAS DE AYUDANTE/A DE RECAUDACIÓN EN EL SERVICIO PROVINCIAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA, EN SERVICIOS CENTRALES Y EN OFICINAS RECAUDATORIAS.-**

**MATERIAS COMUNES**

**TEMA 1. La Constitución Española de 1978. Antecedentes, características y estructura. Principios generales. Los derechos y deberes fundamentales.**

**Normativa: Constitución Española**

**1. El referéndum en el que se aprobó popularmente la Constitución se llevó a efecto el:**

- a) 27 de diciembre de 1978.
- b) 6 de diciembre de 1978.
- c) 31 de octubre de 1978.
- d) 29 de diciembre de 1979.

**2. Todos los españoles, respecto al castellano, tienen el:**

- a) Derecho de usar y deber de conocerlo.
- b) Derecho-deber de conocerlo.
- c) Derecho-deber de usarlo.
- d) Nada de lo anterior.

**3. La capital del Estado en España es:**

- a) La propia de cada Comunidad Autónoma.
- b) La villa de Madrid.
- c) Aquella donde se establezca en cada momento el Gobierno de la Nación.
- d) Aquella en la que resida generalmente el Rey.

**4. El Título de la Constitución que trata de la reforma constitucional es el:**

- a) Primero.
- b) Noveno.
- c) Décimo.
- d) Undécimo.

**5. El Defensor del Pueblo se regula en el siguiente Título y Capítulo de la Constitución, respectivamente:**

- a) Preliminar y 1.º
- b) Segundo y 4.º
- c) Segundo y 3.º
- d) Primero y 4.º

**6. El Título de la Constitución que trata del Gobierno y la Administración es el:**

- a) Tercero.
- b) Cuarto.
- c) Quinto.
- d) Sexto.

**7. Los principios rectores de la política social y económica se regulan en el siguiente Capítulo y Título de la Constitución:**

- a) Segundo del Primero.
- b) Tercero del Preliminar.
- c) Tercero del Primero.
- d) Primero del Séptimo.

**8. El pluralismo político, para nuestra Constitución, es un:**

- a) Principio General del ordenamiento político.

- b) Valor superior del ordenamiento jurídico.
- c) Principio rector de la política social y económica.
- d) Derecho fundamental.

**9. Un español de origen puede perder esta nacionalidad:**

- a) Por sanción administrativa.
- b) Por condena penal.
- c) En ningún caso.
- d) Cuando libremente renuncie a la misma.

**10. ¿Cuál de las siguientes no es una característica de la Carta Magna?**

- a) Su rigidez.
- b) El establecimiento, como forma política del Estado, de la monarquía hereditaria.
- c) Su codificación en un solo texto.
- d) Su extensión.

**TEMA 2. La Administración Pública: principios constitucionales informadores. Tipología de las Administraciones.**

**Normativa: Constitución Española**

**1. ¿Qué artículo de la Constitución recoge los principios a los que debe ajustarse la Administración en su actuación?**

- a) El artículo 103.
- b) El artículo 102.
- c) El artículo 104.
- d) El artículo 106.

**2. No se incluye como principio fundamental de la actuación de la Administración el de:**

- a) Coordinación.
- b) Cooperación.
- c) Legalidad.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

**3. Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad dependen del:**

- a) Ejército.
- b) Gobierno de la Nación.
- c) Ministerio de Defensa.
- d) Rey.

**4. Puede negarse el acceso a los ciudadanos a un archivo administrativo por motivo de:**

- a) Intimidad de las personas.
- b) Defensa del Estado.
- c) Política general.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

**5. No está obligada la Administración a indemnizar a un particular los daños y perjuicios causados por el funcionamiento de sus servicios:**

- a) En caso de fuerza mayor.
- b) Cuando se trate de un caso fortuito.
- c) Si este es solicitado por el propio particular.
- d) En todos los tres supuestos anteriores debe indemnizar.

**6. El supremo órgano consultivo del Gobierno de la Nación es el:**

- a) Ministerio Fiscal.
- b) Consejo de Estado.
- c) Consejo General del Poder Judicial.

d) Consejo Económico y Social.

**7. Una característica de los Entes descentralizados es que:**

- a) Carecen de personalidad jurídica.
- b) Están subordinados jerárquicamente al órgano que efectúa la descentralización.
- c) Pertenecen al mismo Ente que el que descentraliza.
- d) **Nada de lo anterior es correcto.**

**TEMA 3. Las Comunidades Autónomas. Estatutos de Autonomía; naturaleza jurídica y procedimiento de modificación. El Estatuto de Autonomía de Andalucía.**

**Normativa: Constitución Española/Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía**

**1. Según la Constitución, las Entidades que forman parte de la organización territorial del Estado tienen la nota común de:**

- a) Autogobierno.
- b) Independencia.
- c) **Autonomía.**
- d) Financiación propia.

**2. La titularidad de la soberanía española radica en el/las:**

- a) Cortes Generales como representantes del pueblo español.
- b) Rey como Jefe del Estado.
- c) **Pueblo mismo.**
- d) Nacionalidades y regiones que integran España.

**3. Los Estatutos de Autonomía deberán contener el/la/las:**

- a) Competencias que se dejan al Estado y las que asume la Comunidad.
- b) **Competencias que, en función de la Constitución, asume cada Comunidad Autónoma.**
- c) Desarrollo de la Administración Autónoma.
- d) División provincial y órganos de gobierno.

**4. Los miembros de las Diputaciones u órganos interinsulares intervienen en la elaboración de los Estatutos de Autonomía:**

- a) En todo caso.
- b) Nunca.
- c) **En las Comunidades Autónomas de vía común.**
- d) En las Comunidades Autónomas de vía especial.

**5. En las Comunidades Autónomas que siguen la vía común, el Proyecto de Estatuto será elaborado por la/los:**

- a) Asamblea de Parlamentarios que se constituye al efecto.
- b) Comisión Constitucional del Congreso de los Diputados.
- c) Diputación Provincial correspondiente.
- d) **Miembros de la Diputación u órgano interinsular y por los diputados y senadores elegidos por ellas.**

**6. Según el artículo 1 del Estatuto de Autonomía, Andalucía es un/una:**

- a) Nación.
- b) Región nacionalizada.
- c) Estado dentro del conjunto del Estado español.
- d) **Nacionalidad histórica.**

**7. Gozan de la condición política de andaluces los ciudadanos españoles que:**

- a) Hayan nacido en Andalucía.
- b) **Tengan vecindad administrativa en cualquiera de sus Municipios.**
- c) Reúnan necesariamente las dos condiciones anteriores.
- d) Todos los anteriores y los que tengan ascendientes andaluces.

**8. La sede de la capital de Andalucía se determina por el:**

- a) Parlamento de Andalucía.
- b) Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía.
- c) **Propio Estatuto de Autonomía.**
- d) Presidente de la Junta de Andalucía.

**9. Entre los principios de la organización territorial de Andalucía, según nuestro Estatuto de Autonomía, no figura el de:**

- a) Subsidiariedad.
- b) **Eficacia.**
- c) Cooperación.
- d) Lealtad institucional.

**10. Sobre los derechos sociales, deberes y políticas públicas trata el siguiente Título de nuestro Estatuto de Autonomía:**

- a) Preliminar.
- b) **Primero.**
- c) Tercero.
- d) Quinto.

**TEMA 4. Régimen Local Español. Clases de Entidades Locales. La Provincia: organización y competencias.**

**Normativa: Constitución Española/Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local**

**1. El carácter de cauce inmediato de participación ciudadana se predica del/de la:**

- a) Comunidad Autónoma.
- b) **Municipio.**
- c) Estado.
- d) Provincia.

**2. Según el artículo 24 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Leyes de las Comunidades Autónomas sobre régimen local regularán los siguientes entes, que carecerán de personalidad jurídica, como forma de organización desconcentrada del Municipio:**

- a) **Entes de ámbito territorial inferior al Municipio.**
- b) Mancomunidades.
- c) Comarcas.
- d) Ninguno de los anteriores.

**3. Tiene el carácter de división territorial para el cumplimiento de las actividades del Estado un/una:**

- a) Comarca.
- b) Municipio.
- c) **Provincia.**
- d) Comunidades Autónomas.

**4. Se definen como entidades locales integradas por los municipios de grandes aglomeraciones urbanas entre cuyos núcleos de población existan vinculaciones económicas y sociales que hagan necesaria la planificación conjunta y la coordinación de determinados servicios y obras:**

- a) **Las Áreas Metropolitanas.**
- b) Las Comarcas.
- c) Las Mancomunidades.
- d) Las entidades de ámbito territorial inferior al Municipio.

**5. Son entidades locales territoriales:**

- a) El municipio y las mancomunidades.
- b) Las provincias y las comarcas.
- c) El municipio, las provincias y las áreas metropolitanas.
- d) **La Isla en los archipiélagos balear y canario y los municipios.**

**6. De acuerdo con el artículo 141.1 de la Constitución Española:**

- a) La Provincia es una Entidad Local con personalidad jurídica propia, determinada por la agrupación de Municipios y división territorial para el cumplimiento de las actividades de la Comunidad Autónoma.
- b) La Provincia es una Entidad Local con personalidad jurídica propia, determinada por la agrupación de comarcas y división territorial para el cumplimiento de las actividades del Estado.
- c) **La Provincia es una Entidad Local con personalidad jurídica propia, determinada por la agrupación de Municipios y división territorial para el cumplimiento de las actividades del Estado.**
- d) La Provincia es una Entidad Local con personalidad jurídica propia, determinada por la agrupación de Municipios y división territorial para el cumplimiento de los fines de la Unión Europea.

**7. El mandato del Presidente de la Diputación será:**

- a) Por cinco años, pero puede ser destituido de su cargo mediante moción de censura o por la pérdida de una cuestión de confianza.
- b) Por seis años, pero puede ser destituido de su cargo mediante moción de censura o por la pérdida de una cuestión de confianza.
- c) **Por cuatro años, pero puede ser destituido de su cargo mediante moción de censura o por la pérdida de una cuestión de confianza.**
- d) Por cuatro años, pero puede ser destituido de su cargo por votación de la mitad de los diputados provinciales.

**8. Es una atribución de la Junta de Gobierno de la Diputación:**

- a) La asistencia al Pleno en el ejercicio de sus atribuciones.
- b) La asistencia a las Comisiones Informativas en el ejercicio de sus atribuciones.
- c) **La asistencia al Presidente en el ejercicio de sus atribuciones.**
- d) Las atribuciones que el Pleno le delegue.

**9. Señala cuál de las siguientes no es una potestad o prerrogativa de una Entidad Local:**

- a) Tributaria y financiera.
- b) **La embargabilidad de sus bienes y derechos en los términos previstos en las leyes.**
- c) De ejecución forzosa y sancionadora.
- d) Expropiatoria y de investigación.

**10. Los órganos desconcentrados y descentralizados para la gestión de los servicios de las Provincias son creados por:**

- a) El Presidente de la Corporación.
- b) **El Pleno de la Corporación.**
- c) La Comisión de Cuentas.
- d) La Junta de Gobierno.

**11. La alteración de los límites provinciales se efectuará por:**

- a) Ley de la Asamblea Legislativa de la Comunidad Autónoma respectiva.
- b) **Ley Orgánica de las Cortes Generales.**
- c) Acuerdo del Consejo de Ministros.
- d) Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma correspondiente.

**12. Son fines propios y específicos de las Provincias:**

- a) Realizar los servicios de competencia municipal.
- b) Coordinar la Administración Municipal con la Estatal y Autonómica.

- c) Garantizar los principios de solidaridad y autonomía intermunicipales.
- d) **Garantizar el principio de equilibrio intermunicipal.**

## **MATERIAS ESPECÍFICAS**

### **TEMA 2 Los convenios de colaboración y delegación en materia tributaria**

**1. ¿Con cuál de los siguientes órganos o entidades pueden las entidades locales suscribir un convenio para la recaudación?**

- a) Con sus organismos autónomos.
- b) Con el Ministerio de Hacienda.
- c) **Con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**
- d) Con las Comunidades Autónomas.

**2. ¿Con cuál de los siguientes órganos o entidades pueden los organismos autónomos de las entidades locales suscribir un convenio para la recaudación?**

- a) Con sus organismos autónomos.
- b) Con el Ministerio de Hacienda.
- c) **Con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**
- d) Con las Comunidades Autónomas.

**3. ¿En cuál de los siguientes órganos o entidades pueden las entidades locales delegar sus competencias en materia de recaudación?**

- a) En las Delegaciones de Hacienda de las Comunidades Autónomas.
- b) En el Ministerio de Hacienda.
- c) En la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- d) **Ninguna es correcta.**

**4. Según el artículo 8 del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación (en adelante RGR), la recaudación de las deudas cuya gestión tengan atribuida las entidades locales se llevará a cabo:**

- a) Directamente por las entidades locales, en todo caso.
- b) Exclusivamente por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- c) **Por otros entes territoriales a cuyo ámbito pertenezcan cuando así se haya establecido legalmente.**
- d) Por la Agencia Estatal de Administración Tributaria cuando se haya delegado esta facultad en ella.

**5. Según el artículo 8 del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación (en adelante RGR), la recaudación de las deudas cuya gestión tengan atribuida las entidades locales se llevará a cabo:**

- a) **Por otros entes territoriales a cuyo ámbito pertenezcan, cuando con ellos se haya formalizado el correspondiente convenio.**
- b) Exclusivamente por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- c) Exclusivamente por los organismos autónomos de las entidades locales.
- d) Por la Agencia Estatal de Administración Tributaria cuando se haya delegado esta facultad en ella.

**6. Según el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases del Régimen Local (en adelante LRBRL), es competencia de las entidades locales:**

- a) La gestión y recaudación de sus tributos propios y de los cedidos por el Estado.
- b) Únicamente la gestión de sus tributos propios.
- c) **La gestión, recaudación e inspección de sus tributos propios.**
- d) La gestión, recaudación e inspección de sus tributos propios y de los cedidos por el Estado y las Comunidades Autónomas.

**7. Según el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases del Régimen Local (en adelante LRBRL), las entidades locales pueden otorgar delegaciones a favor de:**

- a) Entidades locales de ámbito inferior.
- b) Entidades locales de ámbito superior.
- c) De la AEAT.
- d) De otros organismos autónomos y entidades locales de ámbito inferior.

**8. Según el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases del Régimen Local (en adelante LRRL), las entidades locales pueden establecer fórmulas de colaboración con:**

- a) Otras entidades locales, con las Comunidades Autónomas o con el Estado, de acuerdo con lo que establezca la legislación del Estado.
- b) Con las Comunidades Autónomas o con el Estado, de acuerdo con lo que establezca la legislación del Estado.
- c) Únicamente con las Comunidades Autónomas.
- d) Únicamente con el Estado, de acuerdo con lo que establezca la legislación del Estado.

**9. Según el artículo 47 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, son convenios:**

- a) Los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común.
- b) Los Protocolos Generales de Actuación que comporten declaraciones de intención de contenido general.
- c) Los instrumentos generales de actuación que comporten declaraciones de intención de contenido específico.
- d) Los acuerdos que expresen la voluntad de las Administraciones y partes suscriptoras para actuar con un objetivo común, siempre que no supongan la formalización de compromisos jurídicos concretos y exigibles.

**10. Señala la respuesta falsa. Según el artículo 47 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, los convenios que suscriban las Administraciones Públicas, los organismos públicos y las entidades de derecho público vinculados o dependientes y las Universidades públicas, deberán corresponder a alguno de los siguientes tipos:**

- a) Convenios interadministrativos.
- b) Convenios intraadministrativos.
- c) Convenios firmados entre una Administración Pública u organismo o entidad de derecho público y un sujeto de Derecho privado.
- d) Convenios constitutivos.

**11. Según el artículo 47 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, en el ámbito de la Administración General del Estado y sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes, podrán celebrar convenios:**

- a) Únicamente los titulares de los Departamentos Ministeriales.
- b) Los titulares de los Departamentos Ministeriales y los Presidentes de las dichas entidades y organismos públicos.
- c) Los titulares de los Departamentos Ministeriales y los Presidentes o Directores de las dichas entidades y organismos públicos.
- d) Los titulares de los Departamentos Ministeriales y los Presidentes, Directores o Subdirectores de las dichas entidades y organismos públicos.

**12. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 48 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público sobre requisitos de validez y eficacia de los convenios, la suscripción de convenios deberá:**

- a) Mejorar la eficiencia de la gestión pública.
- b) Facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos.
- c) Contribuir a la realización de actividades de utilidad pública.
- d) Cumplir con la legislación tributaria y sostenibilidad económica.

**13. En el artículo 49 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, se regula el contenido de los convenios. Respecto al régimen de modificación del convenio, a falta de regulación expresa la modificación del contenido del convenio:**

- a) **Requerirá acuerdo unánime de los firmantes.**
- b) Requerirá acuerdo por mayoría absoluta de los firmantes.
- c) Requerirá acuerdo por mayoría simple de los firmantes.
- d) Requerirá acuerdo por mayoría de tres quintos de los firmantes.

**14. Según el artículo 49 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) **Los convenios deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cuatro años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.**
- b) Los convenios podrán tener cualquier duración.
- c) Los convenios podrán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a 10 años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.
- d) Los convenios deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cinco años en cualquier caso.

**15. Según el artículo 50 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, los convenios que suscriba la Administración General del Estado o sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes se acompañarán además de un informe de su servicio jurídico, que deberá emitirse en un plazo máximo de:**

- a) Tres días hábiles desde su solicitud.
- b) Cinco días hábiles desde su solicitud.
- c) **Siete días hábiles desde su solicitud.**
- d) Diez días hábiles desde su solicitud.

**16. Según el Convenio con la Federación Española de Municipios y Provincias, para la recaudación en vía ejecutiva de los recursos de derecho público de las Corporaciones Locales (Resolución de 22 de abril de 2019, de la Dirección del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales, de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, BOE del 31 de mayo), la Agencia Tributaria asumirá la gestión recaudatoria ejecutiva de los Recursos de derecho público de naturaleza tributaria siempre que el importe principal por deuda sea:**

- a) Igual o superior a 30 euros.
- b) Igual o superior a 50 euros.
- c) **Igual o superior a 60 euros.**
- d) Igual o superior a 100 euros.

### **TEMA 3 La atención al contribuyente.**

**1. Según el artículo 29 de la Constitución Española, que regula el derecho de petición:**

- a) **Todos los españoles tendrán el derecho de petición individual, por escrito, en la forma y con los efectos que determine la ley.**
- b) Todos los españoles tendrán el derecho de petición individual y colectiva, por escrito, en la forma y con los efectos que determine la ley.
- c) Todos los españoles tendrán el derecho de petición individual, por cualquier medio, en la forma y con los efectos que determine la ley.
- d) Todos los españoles tendrán el derecho de petición individual y colectiva, por escrito, en la forma y con los efectos que determine este texto.

**2. Según el artículo 29 de la Constitución Española, que regula el derecho de petición:**

- a) **Los miembros de las Fuerzas o Institutos Armados o de los Cuerpos sometidos a disciplina militar podrán ejercer este derecho solo individualmente y con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.**

- b) Los miembros de las Fuerzas o Institutos Armados o de los Cuerpos sometidos a disciplina militar podrán ejercer este derecho tanto individual como colectivamente y con arreglo a lo dispuesto en su legislación específica.
- c) Los miembros de las Fuerzas o Institutos Armados o de los Cuerpos sometidos a disciplina militar podrán ejercer este derecho tanto individual como colectivamente y con arreglo a lo dispuesto en la Constitución Española
- d) Los miembros de las Fuerzas o Institutos Armados o de los Cuerpos sometidos a disciplina militar podrán ejercer este derecho solo individualmente y con arreglo a lo dispuesto en la Constitución Española.

**3. Según el artículo 53 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, los interesados en un procedimiento administrativo, tienen derecho:**

- a) A conocer, antes de que se dicte la propuesta de resolución, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados.
- b) A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados.
- c) A conocer, antes de que se dicte la propuesta de resolución, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados o terceros afectados.
- d) A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados o terceros afectados.

**4. Según el artículo 53 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, los interesados en un procedimiento administrativo, si se relacionan con la Administración a través de medios electrónicos, tendrán derecho a consultar el estado de tramitación de los procedimientos:**

- a) En el Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- b) En la página web del Boletín Oficial del Estado.
- c) En las oficinas del órgano competente para la tramitación.
- d) En la Sede Electrónica del órgano competente para la tramitación.

**5. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la discriminación indirecta:**

- a) Es la situación en que se encuentra una persona con discapacidad cuando es tratada de manera menos favorable que otra en situación análoga por motivo de o por razón de su discapacidad.
- b) Existe cuando una disposición legal o reglamentaria, una cláusula convencional o contractual, un pacto individual, una decisión unilateral o un criterio o práctica, o bien un entorno, producto o servicio, aparentemente neutros, puedan ocasionar una desventaja particular a una persona respecto de otras por motivo de o por razón de discapacidad, siempre que objetivamente no respondan a una finalidad legítima y que los medios para la consecución de esta finalidad no sean adecuados y necesarios.
- c) Existe cuando una persona o grupo en que se integra es objeto de un trato discriminatorio debido a su relación con otra por motivo o por razón de discapacidad.
- d) Es toda conducta no deseada relacionada con la discapacidad de una persona, que tenga como objetivo o consecuencia atentar contra su dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

**6. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la discriminación directa:**

- a) Es la situación en que se encuentra una persona con discapacidad cuando es tratada de manera menos favorable que otra en situación análoga por motivo de o por razón de su discapacidad.
- b) Existe cuando una disposición legal o reglamentaria, una cláusula convencional o contractual, un pacto individual, una decisión unilateral o un criterio o práctica, o bien un entorno, producto o servicio, aparentemente neutros, puedan ocasionar una desventaja particular a una persona respecto de otras por motivo de o por razón de discapacidad, siempre

que objetivamente no respondan a una finalidad legítima y que los medios para la consecución de esta finalidad no sean adecuados y necesarios.

c) Existe cuando una persona o grupo en que se integra es objeto de un trato discriminatorio debido a su relación con otra por motivo o por razón de discapacidad.

d) Es toda conducta no deseada relacionada con la discapacidad de una persona, que tenga como objetivo o consecuencia atentar contra su dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

**7. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, el acoso:**

a) Es la situación en que se encuentra una persona con discapacidad cuando es tratada de manera menos favorable que otra en situación análoga por motivo de o por razón de su discapacidad.

b) Existe cuando una disposición legal o reglamentaria, una cláusula convencional o contractual, un pacto individual, una decisión unilateral o un criterio o práctica, o bien un entorno, producto o servicio, aparentemente neutros, puedan ocasionar una desventaja particular a una persona respecto de otras por motivo de o por razón de discapacidad, siempre que objetivamente no respondan a una finalidad legítima y que los medios para la consecución de esta finalidad no sean adecuados y necesarios.

c) Existe cuando una persona o grupo en que se integra es objeto de un trato discriminatorio debido a su relación con otra por motivo o por razón de discapacidad.

d) Es toda conducta no deseada relacionada con la discapacidad de una persona, que tenga como objetivo o consecuencia atentar contra su dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

**8. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la discriminación por asociación:**

a) Es la situación en que se encuentra una persona con discapacidad cuando es tratada de manera menos favorable que otra en situación análoga por motivo de o por razón de su discapacidad.

b) Existe cuando una disposición legal o reglamentaria, una cláusula convencional o contractual, un pacto individual, una decisión unilateral o un criterio o práctica, o bien un entorno, producto o servicio, aparentemente neutros, puedan ocasionar una desventaja particular a una persona respecto de otras por motivo de o por razón de discapacidad, siempre que objetivamente no respondan a una finalidad legítima y que los medios para la consecución de esta finalidad no sean adecuados y necesarios.

c) Existe cuando una persona o grupo en que se integra es objeto de un trato discriminatorio debido a su relación con otra por motivo o por razón de discapacidad.

d) Es toda conducta no deseada relacionada con la discapacidad de una persona, que tenga como objetivo o consecuencia atentar contra su dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

**9. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la accesibilidad universal:**

a) Es la condición que deben cumplir los entornos, procesos, bienes, productos y servicios, así como los objetos, instrumentos, herramientas y dispositivos para ser comprensibles, utilizables y practicables por todas las personas en condiciones de seguridad y comodidad y de la forma más autónoma y natural posible.

b) Está incluida en la accesibilidad cognitiva.

c) Son las modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas del ambiente físico, social y actitudinal a las necesidades específicas de las personas con discapacidad que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular de manera eficaz y práctica, para facilitar la accesibilidad y la participación y para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones con las demás, de todos los derechos.

d) Es el principio en virtud del cual las actuaciones que desarrollan las Administraciones públicas no se limitan únicamente a planes, programas y acciones específicos, pensados exclusivamente para estas personas, sino que comprenden las políticas y líneas de acción de carácter general en cualquiera de los ámbitos de actuación pública, en donde se tendrán en cuenta las necesidades y demandas de las personas con discapacidad.

**10. Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, la transversalidad:**

a) Es la condición que deben cumplir los entornos, procesos, bienes, productos y servicios, así como los objetos, instrumentos, herramientas y dispositivos para ser comprensibles, utilizables y practicables por todas las personas en condiciones de seguridad y comodidad y de la forma más autónoma y natural posible.

b) Está incluida en la accesibilidad cognitiva.

c) Son las modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas del ambiente físico, social y actitudinal a las necesidades específicas de las personas con discapacidad que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular de manera eficaz y práctica, para facilitar la accesibilidad y la participación y para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones con las demás, de todos los derechos

d) Es el principio en virtud del cual las actuaciones que desarrollan las Administraciones Públicas no se limitan únicamente a planes, programas y acciones específicos, pensados exclusivamente para estas personas, sino que comprenden las políticas y líneas de acción de carácter general en cualquiera de los ámbitos de actuación pública, en donde se tendrán en cuenta las necesidades y demandas de las personas con discapacidad.

**11. ¿Qué artículo de la Ley 58/2003, General Tributaria establece los derechos y garantías de los obligados tributarios?**

a) El artículo 18.

b) El artículo 34.

c) El artículo 58.

d) El artículo 67.

**12. Según el artículo de la Ley General Tributaria que regula los derechos y garantías de los obligados tributarios, el derecho de estos a obtener copia de los documentos que integren el expediente del procedimiento de apremio podrá ejercitarse:**

a) En el trámite de puesta de manifiesto.

b) Antes de que se notifique la providencia de apremio.

c) En cualquier momento.

d) Antes de que se acuerde la resolución del procedimiento.

**13. Según el artículo de la Ley General Tributaria que regula los derechos y garantías de los obligados tributarios, el derecho de estos a obtener copia de los documentos que integren el expediente administrativo:**

a) Siempre será a su costa.

b) Será a costa del órgano que tramita el expediente si se estiman las alegaciones planteadas.

c) Será a costa de la Administración en cualquier caso.

d) Siempre será a su costa, salvo en el procedimiento de apremio.

**14. Según el artículo de la Ley General Tributaria que regula los derechos y garantías de los obligados tributarios, el derecho a utilizar las lenguas oficiales se ejercerá:**

a) En todo el territorio nacional.

b) En el territorio de su comunidad autónoma.

c) En el territorio de su comunidad autónoma si esta así lo ha establecido.

d) Solo se podrá utilizar el castellano cuando se actúe ante órganos de la Administración Central.

**15. Según el artículo de la Ley General Tributaria que regula los derechos y garantías de los obligados tributarios, los obligados tienen derecho a ser oídos:**

- a) En cualquier momento del procedimiento.
- b) En el trámite de audiencia.**
- c) En el trámite de alegaciones.
- d) En cualquier momento anterior a la propuesta de resolución.

**16. Según el artículo 4 del Real Decreto 1676/2009, de 13 de noviembre por el que se regula el Consejo para la Defensa del Contribuyente, dicho consejo estará formado por:**

- a) 8 vocales.
- b) 12 vocales.
- c) 16 vocales.**
- d) 18 vocales.

#### **TEMA 4 Preparación y gestión de cargos para su cobro en voluntaria y en ejecutiva.**

**1. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 68 RGR, la recaudación en periodo voluntario se iniciará a partir de:**

- a) La fecha de notificación de la liquidación al obligado al pago.
- b) La apertura del respectivo plazo recaudatorio cuando se trate de las deudas que sean objeto de notificación colectiva y periódica.
- c) La fecha de comienzo del plazo señalado para su presentación, tratándose de autoliquidaciones.
- d) La fecha de presentación de la declaración por el obligado al pago.**

**2. Señala la respuesta correcta. Según el artículo 68 RGR, la recaudación en periodo voluntario concluirá:**

- a) El día del vencimiento de los correspondientes plazos de ingreso.**
- b) En el caso de deudas a ingresar mediante declaración presentada fuera de plazo sin realizar el ingreso o sin presentar solicitud de aplazamiento, fraccionamiento o compensación, concluirá el mismo día de la presentación de la declaración.
- c) El día del vencimiento de los correspondientes plazos de autoliquidación.
- d) El día del vencimiento de los correspondientes plazos de liquidación.

**3. ¿El pago en periodo voluntario puede ser parcial?**

- a) No, según el artículo 68 del RGR, los obligados deberán satisfacer totalmente las deudas en periodo voluntario.
- b) Sí. Según el artículo 68 del RGR, los obligados podrán satisfacer total o parcialmente las deudas en periodo voluntario.**
- c) Sí. Según el artículo 68 del RGR, los obligados podrán satisfacer parcialmente las deudas en periodo voluntario si lo aprueba el órgano de recaudación competente.
- d) Sí. Según el artículo 68 del RGR, los obligados podrán satisfacer parcialmente las deudas en periodo voluntario solo si se les concede fraccionamiento de pago.

**4. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 24 RGR, el anuncio de cobranza deberá contener, al menos:**

- a) El plazo de ingreso.
- b) La modalidad de cobro utilizable de entre las enumeradas en el artículo 23.
- c) Los días y horas de ingreso.**
- d) La advertencia de que, transcurrido el plazo de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y se devengarán los correspondientes recargos del periodo ejecutivo, los intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

**5. Conforme al artículo 25 del RGR, los obligados al pago podrán domiciliar el pago de las deudas a las que se refiere esta sección en cuentas abiertas en entidades de crédito. Para ello, conforme a lo dispuesto en el artículo 38:**

- a) Dirigirán comunicación al órgano de recaudación correspondiente al menos dos meses antes del comienzo del periodo de cobro.**
- b) Dirigirán comunicación a la entidad de crédito correspondiente al menos dos meses antes del comienzo del periodo de cobro.

- c) Dirigirán comunicación al órgano de recaudación correspondiente al menos tres meses antes del comienzo del periodo de cobro.
- d) Dirigirán comunicación a la entidad de crédito correspondiente al menos tres meses antes del comienzo del periodo de cobro.

**6. ¿Cuál es la fecha límite de ingreso en voluntaria de una deuda consecuencia de un acta de conformidad (A01) incoada el 23 de enero de 2021 y confirmada expresamente por el inspector jefe el 7 de febrero notificada al día siguiente?**

- a) El 20 de febrero de 2021.
- b) El 5 de marzo de 2021.
- c) El 20 de marzo de 2021.
- d) El 5 de abril de 2021.

**7. Señala la respuesta incorrecta. ¿Qué modalidades de cobro establece el artículo 23 RGR para las deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva?**

- a) Por los órganos de recaudación que tengan a su cargo la gestión de los recursos.
- b) A través de una o varias entidades de crédito con las que se acuerde la prestación del servicio.
- c) A través del Servicio de Recaudación del Banco de España.
- d) Por cualquier otra modalidad que se establezca para el ingreso de los recursos de la Hacienda pública.

**8. Señala la respuesta incorrecta. El anuncio de cobranza deberá contener, al menos:**

- a) El plazo de ingreso.
- b) La modalidad de cobro utilizable de entre las enumeradas en el artículo 23.
- c) Los lugares, días y horas de ingreso.
- d) La advertencia de que, transcurrido el plazo de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de embargo y se devengarán los correspondientes recargos del periodo ejecutivo, los intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

**9. Según el artículo 161.1 LGT, en el caso de deudas liquidadas por la Administración Tributaria, el periodo ejecutivo se inicia:**

- a) El día del vencimiento del plazo establecido para su ingreso en el artículo 162 de la LGT.
- b) Al día siguiente de la finalización del plazo que establezca la normativa de cada tributo para su ingreso.
- c) El día siguiente al del vencimiento del plazo establecido para su ingreso en el artículo 62 de la LGT.
- d) El día siguiente a la presentación de la autoliquidación.

**10. Según el artículo 161.1 LGT, en el caso de deudas a ingresar mediante autoliquidación presentada sin realizar el ingreso, el periodo ejecutivo se inicia:**

- a) Al día siguiente de la finalización del plazo que establezca la normativa de cada tributo para dicho ingreso.
- b) Al día siguiente de la finalización del plazo que establezca la normativa de cada tributo para dicho ingreso o, si este ya hubiere concluido, el día siguiente a la presentación de la autoliquidación.
- c) El día siguiente al del vencimiento del plazo establecido para su ingreso en el artículo 62 de la LGT.
- d) El día siguiente a la presentación de la autoliquidación.

**11. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 161.2 LGT, el inicio del periodo ejecutivo puede impedirse al presentar en periodo voluntario:**

- a) Una solicitud de aplazamiento.
- b) Una solicitud de fraccionamiento.
- c) Una solicitud de compensación.
- d) Por la interposición de un recurso o una reclamación.

**12. Según el artículo 69 del RGR, iniciado el periodo ejecutivo, la recaudación se efectuará:**

- a) Por el procedimiento de embargo.
- b) Por el procedimiento de ejecución subsidiaria.
- c) Por el procedimiento de apremio.
- d) Por el procedimiento de subasta.

**13. Señala la respuesta incorrecta. La potestad para utilizar la vía de apremio en la recaudación ejecutiva de las deudas de derecho público corresponde exclusivamente a:**

- a) La Administración del Estado y sus Organismos Autónomos.
- b) Las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales.
- c) Las entidades colaboradoras y las entidades que prestan el servicio de caja.
- d) Las entidades a las que por ley se les reconozca dicha facultad.

**14. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 161 LGT, el inicio del periodo ejecutivo determinará:**

- a) La exigencia de los recargos por presentación extemporánea.
- b) La exigencia de los intereses de demora.
- c) La exigencia de los recargos del periodo ejecutivo.
- d) La exigencia, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

**15. Según el artículo 28 de la LGT, el recargo del periodo ejecutivo será del:**

- a) 5 %.
- b) 10 %.
- c) 15 %.
- d) 20 %.

**16. Según el artículo 28 de la LGT, el recargo de apremio reducido será del:**

- a) 5 %.
- b) 10 %.
- c) 15 %.
- d) 20 %.

**TEMA 5 La notificación de los actos administrativos en materia recaudatoria.**

**1. Según el artículo 167 de la Ley 58/2003, General Tributaria, el procedimiento de apremio se iniciará:**

- a) Mediante providencia de embargo notificada al obligado tributario.
- b) Mediante providencia notificada al obligado tributario.
- c) Cuando se inicie el periodo ejecutivo.
- d) Cuando se notifique al deudor el inicio del periodo ejecutivo.

**2. Según el artículo 167 de la Ley 58/2003, General Tributaria, será admisible el siguiente motivo de oposición contra la providencia de apremio:**

- a) La falta de notificación de la liquidación.
- b) La falta de notificación de la providencia de apremio.
- c) La falta de notificación de la providencia de embargo.
- d) La falta de notificación del inicio del periodo ejecutivo.

**3. Según el artículo 170 de la Ley 58/2003, General Tributaria, será admisible el siguiente motivo de oposición contra la diligencia de embargo:**

- a) La falta de notificación de la liquidación.
- b) La falta de notificación de la providencia de apremio.
- c) La falta de notificación de la providencia de embargo.
- d) La falta de notificación del inicio del periodo ejecutivo.

**4. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 170 de la Ley 58/2003, General Tributaria, efectuado el embargo de los bienes y derechos, la diligencia se notificará:**

- a) Al obligado tributario.
- b) A los condueños o titulares de los bienes embargados.
- c) Al cónyuge del obligado tributario en todo caso.

d) Al tercero depositario de los bienes.

**5. Según el artículo 108 de la Ley 58/2003, General Tributaria, el régimen de notificaciones será el previsto en las normas administrativas generales con las especialidades establecidas en la LGT. Principalmente, ¿a qué norma administrativa general nos remite este artículo?**

- a) A la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- b) A la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público.
- c) A la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- d) A la Ley 7/1985 reguladora de Bases del Régimen Local.

**6. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 110.1 de la Ley 58/2003, General Tributaria, en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, la notificación se practicará:**

- a) En el lugar señalado a tal efecto por el obligado tributario.
- b) En el lugar señalado a tal efecto por el representante del obligado tributario.
- c) En el domicilio fiscal del obligado tributario.
- d) En el lugar donde el obligado tributario desarrolle su actividad económica.

**7. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 110.2 de la Ley 58/2003, General Tributaria, en los procedimientos iniciados de oficio, la notificación podrá practicarse:**

- a) En el lugar señalado a tal efecto por el obligado tributario.
- b) En el domicilio fiscal del representante del obligado tributario.
- c) En el domicilio fiscal del obligado tributario.
- d) En el lugar donde el obligado tributario desarrolle su actividad económica.

**8. Según el artículo 111 de la Ley 58/2003, General Tributaria, el rechazo de la notificación:**

- a) Implicará que se tenga por efectuada la misma.
- b) Implicará que se tenga por efectuada la misma si quien la rechaza es un familiar del interesado.
- c) Implicará que se tenga por efectuada la misma si quien la rechaza es el interesado.
- d) No implicará que se tenga por efectuada la misma en ningún caso.

**9. Según el artículo 111 de la Ley 58/2003, General Tributaria, ¿podría hacerse cargo de la notificación a un obligado tributario el portero del edificio donde reside?**

- a) Sí, si se trata del domicilio fiscal del obligado tributario.
- b) Sí, en cualquier caso.
- c) No, en ningún caso.
- d) Sí, si se trata del domicilio fiscal del obligado tributario y el portero ha sido debidamente autorizado.

**10. La notificación por comparecencia se regula en el artículo 112 de la Ley 58/2003, General Tributaria. La publicación de anuncios en el BOE para citar al interesado para ser notificado por comparecencia, ¿en qué días se efectuará?**

- a) Todos los días de la semana excepto sábados y domingos.
- b) Todos los días hábiles de la semana.
- c) Los lunes, miércoles y viernes.
- d) Los lunes, martes y miércoles.

**11. La notificación por comparecencia se regula en el artículo 112 de la Ley 58/2003, General Tributaria. ¿En qué plazo deberá producirse la comparecencia para ser notificado el obligado tributario?**

- a) En un plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el BOE.
- b) En un plazo de 10 días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el BOE.

c) En un plazo de 15 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el BOE.

d) En un plazo de 15 días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el BOE.

**12. Según el artículo 112.3 de la Ley 58/2003, General Tributaria, cuando el inicio de un procedimiento o cualquiera de sus trámites se entiendan notificados por no haber comparecido el obligado tributario o su representante, se le tendrá por notificado de las sucesivas actuaciones y diligencias de dicho procedimiento, y se mantendrá el derecho que le asiste a comparecer en cualquier momento del mismo. ¿Qué actos administrativos exceptúa este apartado?**

a) Las liquidaciones que se dicten en el procedimiento y los acuerdos de enajenación de los bienes embargados.

b) Las liquidaciones que se dicten en el procedimiento de inspección.

c) Los acuerdos de enajenación de los bienes sujetos a prohibición de disponer.

d) Las diligencias de embargo de bienes inmuebles y las liquidaciones dictadas en el procedimiento de inspección.

**13. Según el artículo 97.3 del RD 939/2005 que aprueba el Reglamento General de Recaudación, ¿a quién debe notificarse la valoración de los bienes embargados?**

a) Al obligado al pago.

b) Al obligado al pago y a su cónyuge, si los bienes embargados son gananciales.

c) Al obligado al pago y a su cónyuge, si el bien embargado es la vivienda habitual.

d) Al obligado al pago y a los titulares de cargas anteriores.

**14. Según el artículo 97.3 del RD 939/2005 que aprueba el Reglamento General de Recaudación, ¿en qué plazo se puede presentar la valoración contradictoria de los bienes embargados?**

a) En el plazo de 5 días contados a partir del siguiente al de la notificación.

b) En el plazo de 10 días contados a partir del siguiente al de la notificación.

c) En el plazo de 15 días contados a partir del siguiente al de la notificación.

d) En el plazo de un mes contado a partir del siguiente al de la notificación.

**15. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 101.2 del RD 939/2005 que aprueba el Reglamento General de Recaudación, el acuerdo de enajenación mediante subasta de los bienes embargados será notificado:**

a) Al obligado al pago.

b) Al cónyuge si se trata de bienes gananciales.

c) Al cónyuge si se trata de la vivienda habitual.

d) A los acreedores hipotecarios titulares de derechos inscritos en el correspondiente registro público con anterioridad al derecho de la Hacienda pública.

**16. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 71 del RD 939/2005 que aprueba el Reglamento General de Recaudación, en la notificación de la providencia de apremio se hará constar:**

a) Lugar de ingreso de la deuda y el recargo.

b) Repercusión de costas del procedimiento.

c) Recursos que procedan contra la providencia de apremio.

d) La imposibilidad de solicitar aplazamiento o fraccionamiento de pago una vez haya transcurrido el plazo de ingreso del artículo 62.5 de la Ley General Tributaria.

**TEMA 6 Requerimientos de información para embargos.**

**1. Señala la respuesta incorrecta. Siguiendo el artículo 162 de la Ley 58/2003, General Tributaria (en adelante LGT), para asegurar o efectuar el cobro de la deuda tributaria, los funcionarios que desarrollen funciones de recaudación:**

a) Podrán comprobar e investigar la existencia y situación de los bienes o derechos de los obligados tributarios.

- b) Tendrán las facultades que se reconocen a la Administración Tributaria en el artículo 142 de la LGT, con los requisitos allí establecidos.
- c) Podrán realizar las actuaciones de comprobación limitada que señala el artículo 136 LGT.
- d) Podrán adoptar medidas cautelares en los términos previstos en el artículo 146 de la LGT.

**2. Señala la respuesta falsa. Según el artículo 10 del RGR, los funcionarios de recaudación en el ejercicio de sus funciones:**

- a) Serán considerados agentes de la autoridad.
- b) Podrán adoptar las medidas cautelares recogidas en el artículo 146 LGT.
- c) Podrán realizar actuaciones de obtención de información previstas en los artículos 93 y 94 de la LGT.
- d) Podrán realizar las actuaciones de comprobación limitada que señala el artículo 136 LGT.

**3. Según el apartado 1 del artículo 162 LGT:**

- a) Todo obligado tributario deberá poner en conocimiento de la Administración, cuando esta así lo requiera, una relación de bienes y derechos integrantes de su patrimonio en cuantía suficiente para cubrir el importe de la deuda tributaria, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 del artículo 169 de esta ley.
- b) Todo obligado tributario podrá poner en conocimiento de la Administración, de manera voluntaria, una relación de bienes y derechos integrantes de su patrimonio en cuantía suficiente para cubrir el importe de la deuda tributaria, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 del artículo 169 de esta ley.
- c) Todo obligado tributario deberá poner en conocimiento de la Administración, cuando esta así lo requiera, u ofrecer voluntariamente, una relación de bienes y derechos integrantes de su patrimonio en cuantía suficiente para cubrir el importe de la deuda tributaria, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 del artículo 169 de esta ley.
- d) Los deudores principales y los responsables solidarios y subsidiarios, deberán poner en conocimiento de la Administración, cuando esta así lo requiera, una relación de bienes y derechos integrantes de su patrimonio en cuantía suficiente para cubrir el importe de la deuda tributaria, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 del artículo 169 de esta ley.

**4. Según el apartado 2 del artículo 162 LGT, los funcionarios que desempeñen funciones de recaudación desarrollarán las actuaciones materiales que sean necesarias**

- a) En el curso del procedimiento de apremio.
- b) Exclusivamente en el procedimiento de enajenación de bienes embargados.
- c) En el curso del procedimiento de comprobación limitada.
- d) En el curso de las actuaciones de comprobación de valores.

**5. Según el apartado 2 del artículo 162 LGT, si el obligado tributario no cumpliera las resoluciones o requerimientos que al efecto se hubiesen dictado por los funcionarios que desempeñen funciones de recaudación, se podrá acordar, previo apercibimiento:**

- a) La ejecución subsidiaria de dichas resoluciones o requerimientos, mediante acuerdo del órgano competente.
- b) El inicio del procedimiento sancionador, mediante acuerdo del órgano competente.
- c) El inicio de acciones civiles, mediante acuerdo del órgano competente.
- d) El inicio de acciones penales, mediante acuerdo del órgano competente.

**6. Según el apartado 3 del artículo 164 LGT, ¿quiénes deben colaborar con la Administración tributaria facilitando los datos relativos a procesos concursales o universales de ejecución?**

- a) Los jueces y tribunales.
- b) Los administradores concursales.
- c) Los interventores de las quiebras.
- d) Los Secretarios Judiciales.

**7. Señale la respuesta incorrecta. Según el artículo 55 del RD 1065/2007, que aprueba el reglamento de gestión e inspección y procedimientos comunes, los**

**requerimientos individualizados de información que realice la Administración tributaria deberán ser notificados al obligado tributario requerido e incluirán:**

- a) El nombre y apellidos o razón social o denominación completa y número de identificación fiscal del obligado tributario que debe suministrar la información.
- b) El periodo de tiempo a que se refiere la información requerida.
- c) Los datos relativos a los hechos respecto de los que se requiere la información.
- d) **Recursos o reclamaciones posibles.**

**8. Según el artículo 55 del RD 1065/2007, que aprueba el reglamento de gestión e inspección y procedimientos comunes, ¿qué plazo se concederá para aportar la información solicitada?**

- a) 5 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.
- b) No inferior a 5 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.
- c) 10 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.
- d) **No inferior a 10 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.**

**9. Según el artículo 57 del RD 1065/2007, que aprueba el reglamento de gestión e inspección y procedimientos comunes, relativo al procedimiento para realizar determinados requerimientos a entidades dedicadas al tráfico bancario o crediticio, ¿qué órganos pueden realizar tales requerimientos?**

- a) Exclusivamente los órganos de gestión.
- b) Exclusivamente los órganos de inspección.
- c) **Los órganos de inspección y recaudación.**
- d) Los órganos de gestión e inspección.

**10. Según el artículo 57 del RD 1065/2007, que aprueba el reglamento de gestión e inspección y procedimientos comunes, relativo al procedimiento para realizar determinados requerimientos a entidades dedicadas al tráfico bancario o crediticio, los órganos competentes:**

- a) Solicitarán exclusivamente la información a los obligados tributarios afectados, titulares o autorizados.
- b) Podrán requerir la información directamente a las entidades bancarias o crediticias con las que operen, siempre que se notifique dicho requerimiento al obligado tributario al que se refiere la información requerida.
- c) **Podrán requerir la información directamente a las entidades bancarias o crediticias con las que operen, sin que sea necesario notificar dicho requerimiento al obligado tributario al que se refiere la información requerida.**
- d) Deberán requerir exclusivamente la información directamente a las entidades bancarias o crediticias con las que operen.

**11. En las solicitudes de aplazamientos y fraccionamientos, según el artículo 46 del Reglamento General de Recaudación, ¿de qué plazo dispone el solicitante para atender requerimiento para que subsane defectos o aporte documentos relativos a la solicitud?**

- a) 5 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.
- b) No inferior a 5 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.
- c) **10 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.**
- d) No inferior a 10 días, contados a partir del siguiente al de la notificación del requerimiento.

**12. Según el artículo 83 del RGR, relativo al embargo de bienes inmuebles, ¿en qué momento se requerirán los títulos de propiedad a los titulares de los bienes o derechos?**

- a) Con carácter previo a la notificación de la providencia de embargo.
- b) **En el momento de notificarse la diligencia de embargo.**
- c) El RGR no señala que se requieran los títulos de propiedad.
- d) En el momento de notificarse la providencia de apremio.

**13. Según el artículo 92 del RGR, relativo al embargo de vehículos, ¿en qué plazo debe poner el obligado el vehículo a disposición de los órganos de recaudación?**

- a) 3 días.
- b) 5 días.
- c) 10 días.
- d) 15 días.

**14. Según el artículo 92 del RGR, relativo al embargo de vehículos, además de poner el obligado el vehículo a disposición de los órganos de recaudación, ¿debe entregar algo más?**

- a) No, solo debe entregar el vehículo.
- b) Sí, la documentación y llaves del vehículo.
- c) Sí, la documentación, seguro obligatorio y llaves del vehículo.
- d) Sí, la documentación del vehículo.

**15. Según el artículo 98 del RGR, si al ser notificado el embargo los obligados al pago no hubiesen facilitado los títulos de propiedad de los bienes inmuebles, créditos hipotecarios, derechos reales embargados o cualquier otro tipo de bien o derecho embargado, en el caso de que estos no constasen inscritos en el Registro de la Propiedad, el órgano de recaudación competente, al tiempo de fijar el tipo para la subasta, les requerirá para que los aporten en el plazo de:**

- a) Tres días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen en la propia localidad.
- b) Cinco días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen en la propia localidad, y en el de 15 días si residen fuera.
- c) Diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen en la propia localidad.
- d) Quince días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen en la propia localidad.

**16. Según el artículo 98 del RGR, si al ser notificado el embargo los obligados al pago no hubiesen facilitado los títulos de propiedad de los bienes inmuebles, créditos hipotecarios, derechos reales embargados o cualquier otro tipo de bien o derecho embargado, en el caso de que estos no constasen inscritos en el Registro de la Propiedad, el órgano de recaudación competente, al tiempo de fijar el tipo para la subasta, les requerirá para que los aporten en el plazo de:**

- a) Cinco días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen fuera de la localidad.
- b) Diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen fuera de la localidad.
- c) Quince días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen fuera de la localidad.
- d) Veinte días contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento si residen fuera de la localidad.

## **TEMA 7 Gestión de embargos en cuentas corrientes, de sueldos y salarios, así como de bienes muebles e inmuebles.**

**1. El artículo 78.2 RGR (Real Decreto 939/2005 que aprueba el Reglamento General de Recaudación) regula el embargo de la recaudación de cajas y taquillas. Según este artículo, para evitar la paralización del negocio, el órgano de recaudación competente podrá autorizar:**

- a) El levantamiento de la retención sobre un 5 % de la cantidad embargada.
- b) Los pagos para atender gastos imprescindibles con cargo a la recaudación de cajas y taquillas.
- c) El levantamiento del embargo hasta un 5 % de la cantidad retenida.
- d) Los pagos para atender gastos de hasta un 10 % de la recaudación de cajas y taquillas.

**2. Según el artículo 171 de la Ley General Tributaria (LGT), que regula el embargo de bienes o derechos en entidades de depósito o de crédito, en la diligencia de embargo deberá identificarse el bien o derecho conocido por la Administración actuante:**

- a) Sin que el embargo pueda extenderse al resto de los bienes o derechos existentes en dicha persona o entidad.
- b) Pero el embargo podrá extenderse, sin necesidad de identificación previa, al resto de los bienes o derechos existentes en dicha persona o entidad, dentro del ámbito estatal, autonómico o local que corresponda a la jurisdicción respectiva de cada Administración tributaria ordenante del embargo.
- c) Pero el embargo podrá extenderse, siempre que se identifique previamente, al resto de los bienes o derechos existentes en dicha persona o entidad, dentro del ámbito estatal, autonómico o local que corresponda a la jurisdicción respectiva de cada Administración tributaria ordenante del embargo.
- d) Sin que el embargo pueda extenderse al resto de los bienes o derechos existentes en dicha persona o entidad, salvo que dichos bienes se identifiquen previamente.

**3. Según el artículo 171.2 LGT, cuando los fondos o valores se encuentren depositados en cuentas a nombre de varios titulares:**

- a) Solo se embargará la parte correspondiente al obligado tributario en el caso de cuentas de titularidad indistinta con solidaridad activa frente al depositario.
- b) Solo se embargará la parte correspondiente al obligado tributario en el caso de cuentas de titularidad conjunta mancomunada.
- c) Solo se embargará la parte correspondiente al obligado tributario.
- d) Se embargará la totalidad del saldo y sólo se levantará la parte correspondiente a los titulares no deudores cuando demuestren su titularidad de forma efectiva.

**4. Cuando en la cuenta afectada por el embargo se efectúe habitualmente el abono de sueldos, salarios o pensiones, deberán respetarse las limitaciones establecidas en la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil, mediante su aplicación sobre el importe que deba considerarse sueldo, salario o pensión del deudor. A estos efectos se considerará sueldo, salario o pensión:**

- a) El importe ingresado en dicha cuenta por ese concepto correspondiente al Salario Mínimo Interprofesional.
- b) El importe ingresado en dicha cuenta por ese concepto correspondiente al doble del Salario Mínimo Interprofesional.
- c) El importe ingresado en dicha cuenta por ese concepto en el mes en que se practique el embargo.
- d) El importe ingresado en dicha cuenta por ese concepto en el mes en que se practique el embargo o, en su defecto, en el mes anterior.

**5. Según el artículo 79.3 del RGR, cuando el embargo deba trabarse sobre fondos cuya gestión o depósito no se encuentren localizados en el lugar en que se presente**

**la diligencia de embargo, la retención de los fondos se efectuará de manera inmediata o, si ello no fuera posible, en el plazo más breve que permitan las características de los sistemas de información interna o de contabilidad de la entidad. Dicho plazo no podrá ser superior a:**

- a) Dos días.
- b) Tres días.
- c) **Cinco días.**
- d) Diez días.

**6. Según el artículo 79.6 del RGR, trabado el saldo de una cuenta bancaria, el importe de las cantidades retenidas será ingresado en el Tesoro:**

- a) Transcurridos 10 días naturales desde el día siguiente a la fecha de la traba sin haber recibido la oficina o entidad correspondiente comunicación en contrario del órgano de recaudación.
- b) Transcurridos 15 días naturales desde el día siguiente a la fecha de la traba sin haber recibido la oficina o entidad correspondiente comunicación en contrario del órgano de recaudación.
- c) **Transcurridos 20 días naturales desde el día siguiente a la fecha de la traba sin haber recibido la oficina o entidad correspondiente comunicación en contrario del órgano de recaudación.**
- d) Transcurridos 30 días naturales desde el día siguiente a la fecha de la traba sin haber recibido la oficina o entidad correspondiente comunicación en contrario del órgano de recaudación.

**7. El 2 de noviembre de 201X quedó trabado y retenido el saldo de una cuenta a plazo mediante diligencia de embargo. El plazo de dicha cuenta vence el 10 de noviembre de 201X. Según el apartado 6 del artículo 79 del RGR, ¿cuándo deberá realizar la entidad de depósito el ingreso en el Tesoro?**

- a) **El 23 de noviembre.**
- b) El 11 de noviembre.
- c) El 3 de diciembre.
- d) El 29 de diciembre.

**8. El 2 de noviembre de 201X quedó trabado y retenido el saldo de una cuenta a plazo mediante diligencia de embargo. El plazo de dicha cuenta vence el 28 de diciembre de 201X. Según el apartado 6 del artículo 79 del RGR, ¿cuándo deberá realizar la entidad de depósito el ingreso en el Tesoro?**

- a) El 23 de noviembre.
- b) El 18 de noviembre.
- c) El 3 de diciembre.
- d) **El 29 de diciembre.**

**9. Según el artículo 82 del RGR:**

- a) El embargo de sueldos, salarios y pensiones se efectuará teniendo en cuenta exclusivamente lo establecido en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- b) **El embargo de sueldos, salarios y pensiones se efectuará teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.**
- c) El embargo de sueldos, salarios y pensiones se efectuará teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo.
- d) El embargo de sueldos, salarios y pensiones se efectuará teniendo en cuenta lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

**10. Según el artículo 607 de la norma aplicable, los salarios, sueldos, jornales, retribuciones o pensiones que sean superiores al salario mínimo interprofesional se embargarán conforme a esta escala:**

- a) Para la primera cuantía adicional hasta la que suponga el importe del doble del salario mínimo interprofesional, el 20 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un tercer salario mínimo interprofesional, el 40 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe

equivalente a un cuarto salario mínimo interprofesional, el 60 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un quinto salario mínimo interprofesional, el 70 por 100; para cualquier cantidad que exceda de la anterior cuantía, el 80 por 100.

b) Para la primera cuantía adicional hasta la que suponga el importe del doble del salario mínimo interprofesional, el 30 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un tercer salario mínimo interprofesional, el 45 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un cuarto salario mínimo interprofesional, el 60 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un quinto salario mínimo interprofesional, el 75 por 100; para cualquier cantidad que exceda de la anterior cuantía, el 80 por 100.

c) Para la primera cuantía adicional hasta la que suponga el importe del doble del salario mínimo interprofesional, el 30 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un tercer salario mínimo interprofesional, el 50 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un cuarto salario mínimo interprofesional, el 60 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un quinto salario mínimo interprofesional, el 75 por 100; para cualquier cantidad que exceda de la anterior cuantía, el 90 por 100.

d) Para la primera cuantía adicional hasta la que suponga el importe del doble del salario mínimo interprofesional, el 30 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un tercer salario mínimo interprofesional, el 40 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un cuarto salario mínimo interprofesional, el 60 por 100; para la cuantía adicional hasta el importe equivalente a un quinto salario mínimo interprofesional, el 75 por 100; para cualquier cantidad que exceda de la anterior cuantía, el 95 por 100.

**11. Según el artículo 607 de la norma aplicable, en atención a las cargas familiares del ejecutado, el Secretario judicial podrá aplicar una rebaja en los porcentajes establecidos en los números 1.º, 2.º, 3.º y 4.º del apartado 2 del presente artículo:**

a) De entre un 10 a un 15 por 100.

b) De entre un 15 a un 20 por 100.

c) De un 15 por 100.

d) De un 20 por 100.

**12. Supongamos que el SMI para un determinado año es de 700 euros/mes. Si un obligado al pago percibe un sueldo neto de 1.500 euros al mes, ¿qué cuantía del sueldo se le embargará?**

a) 230 euros.

b) 240 euros.

c) 255 euros.

d) 260 euros.

**13. Supongamos que el SMI para un determinado año es de 700 euros/mes. Si un obligado al pago percibe un sueldo bruto de 1.800 euros al mes, le descuentan en concepto de retención por el IRPF 100 euros y por cotización a la Seguridad Social otros 100 euros, ¿qué cuantía del sueldo se le embargará?**

a) 290 euros.

b) 300 euros.

c) 310 euros.

d) 320 euros.

**14. El embargo de bienes inmuebles se encuentra regulado en los artículos 83 a 88 del Reglamento General de Recaudación. Según el apartado 3 del artículo 83 del RGR, si debiera practicarse deslinde, el órgano de recaudación competente podrá optar por el nombramiento de un funcionario técnico adscrito a dicho órgano o por la contratación de los servicios de empresas especializadas. En ambos casos, el deslinde se realizará en el plazo de:**

a) 10 días.

b) 15 días.

- c) 20 días.
- d) 30 días.

**15. Según el artículo 84 del RGR, como medida de aseguramiento de los bienes inmuebles embargados, se podrá practicar:**

- a) Diligencia preventiva de embargo en el Registro de la Propiedad.
- b) **Anotación preventiva de embargo en el Registro de la Propiedad.**
- c) Mandamiento de embargo en el Registro de la Propiedad.
- d) Diligencia de embargo en el Registro de Bienes Inmuebles.

**16. Para efectuar la medida de aseguramiento, el órgano competente de recaudación:**

- a) Expedirá anotación preventiva de embargo dirigida al registrador.
- b) **Expedirá mandamiento de embargo dirigido al registrador.**
- c) Presentará diligencia de embargo dirigida al registrador.
- d) Emitirá providencia de embargo dirigida al registrador.

**Tema 8 Archivo, documentación y actualización de expedientes.**

**1. Según el artículo 17 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo al archivo de documentos:**

- a) Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos en tramitación o finalizados.
- b) **Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.**
- c) Cada Administración deberá mantener varios archivos electrónicos correspondientes a cada una de las fases de tramitación en que se encuentren los procedimientos.
- d) Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos en tramitación.

**2. Según el apartado 2 del artículo 17 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo al archivo de documentos:**

- a) **Los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento, así como su consulta con independencia del tiempo transcurrido desde su emisión.**
- b) Los documentos electrónicos podrán conservarse en cualquier formato durante 5 años desde su emisión.
- c) Los documentos electrónicos podrán conservarse en cualquier formato durante 10 años desde su emisión.
- d) Los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento, así como su consulta en al menos 10 años desde su emisión.

**3. Según el apartado 3 del artículo 17 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo al archivo de documentos los medios o soportes en que se almacenen documentos, deberán contar con medidas de seguridad, de acuerdo con lo previsto en el Esquema Nacional de Seguridad, que garanticen:**

- a) La integridad, autenticidad y confidencialidad de los documentos almacenados.
- b) **La integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación de los documentos almacenados.**
- c) La accesibilidad inmediata a los mismos.
- d) La accesibilidad inmediata a los mismos previa autorización del órgano competente.

**4. Según el apartado 3 del artículo 17 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo al archivo de documentos los medios o soportes en que se almacenen documentos, en particular asegurarán:**

- a) La identificación de los funcionarios y el cumplimiento de las garantías previstas en la legislación de protección de datos.
- b) El control de accesos y la identificación de los funcionarios que tramitan los procedimientos.
- c) La identificación de los usuarios y el control de accesos, así como el cumplimiento de las garantías previstas en la legislación de protección de datos.
- d) La identificación de los funcionarios y el control de accesos de manera que, en el caso de uso inadecuado permitan depurar responsabilidades y aplicar el régimen disciplinario correspondiente.

**5. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende por expediente administrativo:**

- a) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedentes y fundamento a la resolución administrativa.
- b) El conjunto ordenado de documentos que sirven de antecedentes y fundamento a la resolución administrativa.
- c) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.
- d) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedentes y fundamento a la resolución administrativa, las diligencias y los informes y pareceres de los funcionarios que lo tramitan.

**6. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Los expedientes tendrán formato electrónico.
- b) Los expedientes podrán tener formato electrónico o en papel.
- c) Los expedientes preferiblemente tendrán formato electrónico, sin perjuicio de que por circunstancias excepcionales se conserven en papel.
- d) Los expedientes se conservarán en papel sin perjuicio de que se conserve copia electrónica.

**7. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el expediente administrativo:**

- a) Tendrá un índice numerado de todos los documentos que contenga en todo caso.
- b) Tendrá un índice numerado de todos los documentos que contenga cuando se remita.
- c) En ningún caso figurará un índice del expediente.
- d) Solo figurará un índice del expediente cuando así lo disponga el órgano administrativo competente.

**8. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando en virtud de una norma sea preciso remitir el expediente electrónico, se hará de acuerdo con lo previsto en:**

- a) El Esquema Nacional de Interoperabilidad y en las correspondientes Normas Técnicas de Interoperabilidad.
- b) El Esquema Nacional de Gestión de Expedientes y en sus correspondientes normas.
- c) Las correspondientes Normas Técnicas de Operabilidad Administrativa.
- d) El Esquema Intereuropeo de Gestión de Expedientes (EINTEGESX) y en las correspondientes Normas Técnicas de Aplicación Internacional (NTAI).

**9. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, formará parte del expediente administrativo:**

- a) El acuerdo de resolución.
- b) Las pruebas.
- c) Las notificaciones.
- d) Los borradores.

**10. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no formará parte del expediente administrativo:**

- a) El acuerdo de resolución.
- b) Las pruebas.
- c) Las notificaciones.
- d) Los borradores.

**11. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, formará parte del expediente administrativo:**

- a) El acuerdo de resolución.
- b) Las opiniones de los funcionarios que tramitan el expediente.
- c) Los informes internos.
- d) La información contenida en las aplicaciones informáticas.

**12. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no formará parte del expediente administrativo:**

- a) Las opiniones de los funcionarios que tramitan el expediente.
- b) Los informes internos.
- c) La información contenida en las aplicaciones informáticas.
- d) Todas son ciertas.

**13. Según el artículo 76 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.
- b) Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento anterior a la propuesta de resolución, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.
- c) Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento anterior a la resolución, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.
- d) Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.

**14. Según el artículo 80 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán facultativos y no vinculantes.
- b) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán preceptivos y no vinculantes.
- c) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán facultativos y vinculantes.
- d) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán preceptivos y vinculantes.

**15. Según el artículo 80 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Los informes serán emitidos a través de medios electrónicos y de acuerdo con los requisitos que señala el artículo 26 en el plazo de cinco días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- b) Los informes serán emitidos a través de medios electrónicos y de acuerdo con los requisitos que señala el artículo 26 en el plazo de diez días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- c) Los informes serán emitidos a través de medios electrónicos y de acuerdo con los requisitos que señala el artículo 26 en el plazo de quince días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- d) Los informes serán emitidos a través de medios electrónicos y de acuerdo con los requisitos que señala el artículo 26 en el plazo de veinte días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.

**16. Según el artículo 80 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) El informe emitido fuera de plazo en ningún caso será tenido en cuenta al adoptar la correspondiente resolución.
- b) El informe emitido fuera de plazo podrá no ser tenido en cuenta al adoptar la correspondiente resolución.
- c) El informe emitido fuera de plazo provocará la caducidad del procedimiento.
- d) El informe emitido fuera de plazo supondrá que se estimen las pretensiones del interesado.

## **TEMA 9. PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO TRIBUTARIO**

### **1. La protección de las personas físicas en relación con el tratamiento de datos personales...:**

- a) Es un derecho fundamental protegido por el artículo 18.4 de la Constitución española.
- b) No es un derecho fundamental protegido por la Constitución, pero sí por leyes ordinarias.
- c) Es un derecho recogido actualmente en la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).
- d) No es un derecho fundamental, sino ordinario.

### **2. La Agencia Tributaria dispone de una Comisión de Seguridad y Control de Informática Tributaria creada por la Resolución de 26 de enero de 1998 de la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. Entre las decisiones adoptadas por dicha Comisión en el ámbito del plan de adecuación está la de designar al Delegado de Protección de Datos. ¿Qué cargo de la Comisión es el designado como Delegado de Protección de Datos?**

- a) El Presidente de la Comisión.
- b) El Vicepresidente de la Comisión.
- c) El Secretario de la Comisión.
- d) Un Vocal de la Comisión.

### **3. ¿Qué norma tiene por objeto adaptar el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, y completar sus disposiciones?**

- a) La Constitución española.
- b) La Ley 58/2003, General Tributaria.
- c) La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- d) El Texto Refundido de la Ley General de Protección de Datos de los Contribuyentes, de 6 de abril de 2017.

### **4. Según el artículo 95 de la Ley General Tributaria, los datos, informes o antecedentes obtenidos por la Administración tributaria en el desempeño de sus funciones tienen carácter reservado y solo podrán ser utilizados:**

- a) Para la efectiva aplicación de los tributos o recursos cuya gestión tenga encomendada y para la imposición de las sanciones que procedan.
- b) Para la efectiva aplicación de los tributos o recursos cuya gestión tenga encomendada exclusivamente.
- c) Para la imposición de las sanciones que procedan exclusivamente.
- d) Ninguna es cierta.

### **5. Según el artículo 95 de la LGT, los datos, informes o antecedentes obtenidos por la Administración tributaria en el desempeño de sus funciones tienen carácter reservado y no podrán ser cedidos o comunicados a terceros, salvo que la cesión tenga por objeto:**

- a) La colaboración con los órganos jurisdiccionales y el Ministerio Fiscal en la investigación o persecución de delitos que no sean perseguibles únicamente a instancia de persona agraviada.
- b) La colaboración con otras Administraciones tributarias a efectos del cumplimiento de obligaciones fiscales en el ámbito de sus competencias.

c) La colaboración con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social y con las entidades gestoras y servicios comunes de la Seguridad Social en la lucha contra el fraude en la cotización y recaudación de las cuotas del sistema de Seguridad Social y contra el fraude en la obtención y disfrute de las prestaciones a cargo del sistema; así como para la determinación del nivel de aportación de cada usuario en las prestaciones del Sistema Nacional de Salud.

d) **Todas son ciertas.**

**6. Según el artículo 95 de la LGT, la Administración tributaria adoptará las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad de la información tributaria y su uso adecuado. Cuantas autoridades o funcionarios tengan conocimiento de estos datos, informes o antecedentes estarán obligados al más estricto y completo sigilo respecto de ellos. La infracción de este particular deber de sigilo se considerará:**

a) Falta disciplinaria leve.

b) Falta disciplinaria grave.

c) Falta disciplinaria grave o muy grave.

d) **Siempre falta disciplinaria muy grave.**

**7. Según el artículo 95 de la LGT, cuando se aprecie la posible existencia de un delito no perseguible únicamente a instancia de persona agraviada:**

a) La Administración tributaria deducirá el tanto de culpa o remitirá al Ministerio Fiscal relación circunstanciada de los hechos que se estimen constitutivos de delito.

b) También podrá iniciarse directamente el oportuno procedimiento mediante querrela a través del Servicio Jurídico competente.

c) **Son ciertas las respuestas a) y b).**

d) Solo es correcta la respuesta a).

**8. Según el artículo 95 bis de la LGT, la Administración Tributaria acordará la publicación periódica de listados comprensivos de:**

a) Deudores por deudas y sanciones tributarias.

b) **Deudores y responsables solidarios por deudas y sanciones tributarias.**

c) Deudores y responsables solidarios y subsidiarios por deudas y sanciones tributarias.

d) Deudores, responsables solidarios y subsidiarios y sucesores por deudas y sanciones tributarias.

**9. Según el artículo 95 bis de la LGT, para ser incluido en los listados que dan publicidad a situaciones de incumplimiento relevante de las obligaciones tributarias, el importe total de las deudas y sanciones tributarias pendientes de ingreso tendrá que superar los:**

a) 500.000 euros.

b) **600.000 euros.**

c) 750.000 euros.

d) 1.000.000 euros.

**10. Según el artículo 95 bis de la LGT, para ser incluido en los listados que dan publicidad a situaciones de incumplimiento relevante de las obligaciones tributarias, uno de los requisitos de las deudas o sanciones es que:**

a) No hubiesen sido pagadas transcurrido el plazo original de ingreso en periodo ejecutivo.

b) No hubiesen sido pagadas transcurrido el plazo original de ingreso en periodo de embargo.

c) No hubiesen sido pagadas transcurrido el plazo original de ingreso en plazo de apremio.

d) **No hubiesen sido pagadas transcurrido el plazo original de ingreso en periodo voluntario.**

**11. Según el artículo 95 bis de la LGT, en el ámbito de competencias del Estado, será competente para dictar los acuerdos de publicación regulados en este artículo:**

a) **El Director General de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**

b) El Presidente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

c) El Secretario de Estado de Hacienda.

d) El Ministro de Hacienda.

**12. Según el apartado 7 del artículo 95 bis de la LGT, el acuerdo de publicación del listado:**

- a) Podrá impugnarse mediante recurso de reposición.
- b) Podrá impugnarse recurriéndose mediante reclamación económico-administrativa.
- c) **Pondrá fin a la vía administrativa.**
- d) Pondrá fin a la vía contencioso-administrativa.

**13. Según el artículo 32 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el responsable del tratamiento de los datos, estará obligado a bloquearlos:**

- a) **Cuando proceda a su rectificación o supresión.**
- b) Cuando sean erróneos.
- c) Cuando lo solicite el interesado.
- d) Cuando lo imponga la autoridad competente.

**14. Según el artículo 44 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Agencia Española de Protección de Datos es:**

- a) **Una autoridad privada independiente de ámbito estatal, de las previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.**
- b) Una autoridad estatal dependiente del Ministerio de la Presidencia, de las previstas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- c) Una autoridad administrativa independiente de ámbito estatal, de las previstas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- d) Una autoridad estatal independiente de ámbito estatal, de las previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**15. Según el artículo 44 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Agencia Española de Protección de Datos, se relaciona con el Gobierno a través:**

- a) Del Ministerio de Administraciones Públicas.
- b) **Del Ministerio de Justicia.**
- c) Del Ministerio de la Presidencia.
- d) Del Ministerio de Hacienda.

**16. ¿En qué artículo recoge la Ley General Tributaria, el derecho, en los términos legalmente previstos, al carácter reservado de los datos, informes o antecedentes obtenidos por la Administración tributaria?**

- a) En el 33 LGT.
- b) **En el 34 LGT.**
- c) En el 35 LGT.
- d) La LGT no recoge tal derecho, puesto que ya lo regula la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

## **TEMA 10 La inspección de tributos locales.**

**1. Según el artículo 78 de la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección de la Excm. Diputación Provincial de Cádiz (en adelante Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz), el alcance y contenido de las actuaciones de la Inspección, será en todo lo no regulado por esta Ordenanza, el establecido:**

- a) **En la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y demás disposiciones que sean de aplicación, así como por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales respecto de los tributos municipales.**
- b) Exclusivamente en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y demás disposiciones que sean de aplicación.
- c) Exclusivamente por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales respecto de los tributos municipales.

d) En la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y demás disposiciones que sean de aplicación, por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales respecto de los tributos municipales y por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local.

**2. Siguiendo el artículo 79 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, no es una función de inspección que corresponda al Servicio Provincial de Recaudación y Gestión Tributaria (SPRyGT):**

- a) La investigación de los hechos imposables de las obligaciones tributarias para el descubrimiento de los que sean ignorados por los servicios de recaudación locales.
- b) La comprobación de la veracidad y exactitud de las declaraciones y autoliquidaciones presentadas por los obligados tributarios.
- c) Comprobar que se han ingresado efectivamente las deudas tributarias que figuren en el documento de ingreso.

d) Todas son funciones de inspección del SPRyGT.

**3. Siguiendo el artículo 79 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, no es una función de inspección que corresponda al Servicio Provincial de Recaudación y Gestión Tributaria (SPRyGT):**

- a) La práctica de las liquidaciones tributarias resultantes de sus actuaciones de comprobación e investigación, así como la propuesta motivada de actuación a aquellos órganos que tengan competencias en materia de régimen sancionador.
- b) La realización de actuaciones de obtención de información relacionadas con la aplicación de los tributos, de acuerdo con lo establecido en los artículos 93 y 94 de la Ley General Tributaria.
- c) La comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, cuando sea necesaria para la determinación de las obligaciones tributarias, siendo de aplicación lo dispuesto en los artículos 134 y 135 de la Ley General Tributaria.

d) La concesión o denegación de beneficios fiscales.

**4. Siguiendo el artículo 79 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, no es una función de inspección que corresponda al Servicio Provincial de Recaudación y Gestión Tributaria (SPRyGT):**

a) La gestión recaudatoria de los créditos tributarios y cualesquiera otros de derecho público que haya sido delegada en la Diputación de Cádiz.

b) Comprobar y verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como para la aplicación de regímenes tributarios especiales.

c) La información a los sujetos pasivos y otros obligados tributarios, sobre el alcance y naturaleza de las actuaciones inspectoras que se inicien, sobre los derechos y obligaciones tributarias que les correspondan, así como la forma en que deben cumplir estas últimas, sobre las normas fiscales y en general sobre el alcance de las obligaciones y derechos que se deriven.

d) La realización de actuaciones de Comprobación Limitada, conforme a su normativa específica y a lo establecido al respecto en la presente Ordenanza.

**5. Según el artículo 80 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, el personal de la inspección del SPRyGT, serán considerados agentes de la autoridad, a los efectos de la responsabilidad administrativa y penal que corresponda:**

a) En todo caso.

b) Cuando lleven a cabo las funciones inspectoras que les correspondan dentro de las oficinas públicas.

c) Cuando lleven a cabo las funciones inspectoras que les correspondan fuera de las oficinas públicas.

d) Cuando lleven a cabo las funciones inspectoras que les correspondan dentro o fuera de las oficinas públicas.

**6. Según el artículo 81 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, ¿qué plazo deberá conceder la inspección cuando requiera datos, informes u otros antecedentes al obligado tributario?**

- a) Un plazo no inferior de 5 días contados a partir del siguiente a la notificación del requerimiento.
- b) Un plazo no inferior de 10 días contados a partir del siguiente a la notificación del requerimiento.**
- c) Un plazo de 5 días contados a partir del siguiente a la notificación del requerimiento.
- d) Un plazo de 10 días contados a partir del siguiente a la notificación del requerimiento.

**7. Según el artículo 81 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, ¿se podrá impugnar el requerimiento de la Inspección cuando requiera datos, informes u otros antecedentes al obligado tributario?**

- a) El requerimiento no podrá ser impugnado mediante recurso o reclamación independiente.**
- b) Se podrá interponer recurso potestativo de reposición.
- c) Se podrá interponer reclamación económico-administrativa.
- d) Se podrá interponer recurso extraordinario de revisión.

**8. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 86 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, las actuaciones inspectoras podrán ser:**

- a) De comprobación e investigación.
- b) De obtención de información con trascendencia tributaria.
- c) De verificación de datos.**
- d) De informe y asesoramiento

**9. Según el artículo 87 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, las actuaciones de comprobación e investigación podrán tener carácter:**

- a) Total y reducido.
- b) General y parcial.**
- c) Absoluto y parcial.
- d) Completo y reducido.

**10. Según el artículo 87 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, ¿en qué plazo deberá la inspección del SPRyGT ampliar el alcance de las actuaciones?**

- a) En dos meses.
- b) En tres meses.
- c) En seis meses.**
- d) En doce meses.

**11. Señala la respuesta incorrecta. Según el artículo 93 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, la comunicación del inicio del procedimiento de inspección, debidamente notificada, producirá los siguientes efectos:**

- a) Interrupción del plazo legal de la prescripción.
- b) Si se efectúa el ingreso de la deuda pendiente con posterioridad al inicio, dicho ingreso tendrá meramente carácter de a cuenta sobre el importe de la liquidación derivada del acta que se incoe y sin que impida la aplicación de las correspondientes sanciones.
- c) Se tendrán por no formuladas las consultas que se planteen por los interesados, en cuanto se relacione con la materia sobre la que ha de versar la actuación inspectora.
- d) Se iniciará el periodo ejecutivo el día siguiente a la fecha de la notificación de las actas.**

**12. Según el artículo 94 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, iniciadas las actuaciones inspectoras, deberán proseguir hasta su terminación, debiendo concluir en el plazo de:**

- a) 6 meses contados desde la fecha de notificación al obligado del inicio del procedimiento.
- b) 12 meses contados desde la fecha de notificación al obligado del inicio del procedimiento.**
- c) 15 meses contados desde la fecha de notificación al obligado del inicio del procedimiento.
- d) 18 meses contados desde la fecha de notificación al obligado del inicio del procedimiento.

**13. Según el artículo 94 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, podrá ampliarse el plazo de desarrollo de las actuaciones inspectoras:**

- a) 6 meses.
- b) 12 meses.**

- c) 15 meses.
- d) 18 meses.

**14. Según el artículo 98 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, las actuaciones del procedimiento de inspección se documentarán mediante:**

- a) Comunicaciones, Diligencias, Informes y Actas.
- b) Notificaciones, Liquidaciones, Informes y Actas.
- c) Comunicaciones, Diligencias y Actas.
- d) Diligencias, Informes y Actas.

**15. Según el artículo 102 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, a efectos de su tramitación, las actas pueden ser:**

- a) De conformidad, de disconformidad y con acuerdo.
- b) De conformidad y de disconformidad.
- c) Totales y parciales.
- d) A ingresar, a devolver y negativas.

**16. Según el artículo 106 de la Ordenanza Fiscal de la Diputación de Cádiz, las actas podrán extenderse y firmarse:**

- a) Exclusivamente en las oficinas del SPRyGT.
- b) Exclusivamente en las oficinas del SPRyGT o en las del Ayuntamiento en cuyo término hayan tenido lugar las actuaciones.
- c) Bien en la oficina, local de negocio, despacho o vivienda del obligado, bien en las oficinas del SPRyGT o bien en las del Ayuntamiento en cuyo término hayan tenido lugar las actuaciones.
- d) En la oficina, local de negocio, despacho o vivienda del obligado o en las oficinas del SPRyGT.

## **TEMA 12 Devolución de ingresos indebidos.**

**1. Según el artículo 216 de la Ley 58/2003, General Tributaria (en adelante LGT), no es un procedimiento extraordinario de revisión:**

- a) Rectificación de errores.
- b) Devolución de ingresos indebidos.
- c) Revocación.
- d) Recurso de reposición.

**2. Según el artículo 216 de la Ley 58/2003, General Tributaria, no es un procedimiento extraordinario de revisión:**

- a) Rectificación de errores.
- b) Revisión de actos nulos de pleno derecho.
- c) Declaración de lesividad de actos anulables.
- d) Reclamación económico-administrativa.

**3. Según el artículo 221 de la Ley 58/2003, General Tributaria, el procedimiento para el reconocimiento del derecho a la devolución de ingresos indebidos se iniciará:**

- a) Únicamente de oficio.
- b) Únicamente a instancia del interesado.
- c) De oficio o a instancia del interesado.
- d) Únicamente a instancia del deudor.

**4. Según el artículo 221 de la Ley 58/2003, General Tributaria que regula el procedimiento para el reconocimiento del derecho a la devolución de ingresos indebidos, ¿se aplica también a las sanciones?**

- a) Sí, tanto a deudas como a sanciones.
- b) No, solo a las deudas.
- c) No, solo a las autoliquidaciones.
- d) No, solo a las liquidaciones.

**5. Según el artículo 221 de la Ley 58/2003, General Tributaria que regula el procedimiento para el reconocimiento del derecho a la devolución de ingresos indebidos, las resoluciones que se dicten en este procedimiento serán susceptibles de:**

- a) **Recurso de reposición.**
- b) Recurso de alzada.
- c) Recurso contencioso-administrativo.
- d) Recurso ordinario de revisión.

**6. Según el artículo 221 de la LGT, cuando el acto en virtud del cual se realizó el ingreso indebido hubiera adquirido firmeza, únicamente se podrá solicitar la devolución del mismo instando o promoviendo la revisión del acto mediante:**

- a) Procedimiento de revisión de actos nulos de pleno derecho.
- b) Procedimiento de revocación.
- c) **Son correctas a) y b).**
- d) Ninguna es correcta.

**7. Según el artículo 221 de la LGT, cuando el acto en virtud del cual se realizó el ingreso indebido hubiera adquirido firmeza, únicamente se podrá solicitar la devolución del mismo instando o promoviendo la revisión del acto mediante:**

- a) Procedimiento de rectificación de errores.
- b) Mediante recurso extraordinario de revisión.
- c) **Son correctas a) y b).**
- d) Ninguna es correcta.

**8. Según el artículo 221 de la LGT, cuando un obligado tributario considere que la presentación de una autoliquidación ha dado lugar a un ingreso indebido:**

- a) **Podrá instar la rectificación de la autoliquidación de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 120 de la LGT.**
- b) Podrá presentar autoliquidación complementaria de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 120 de la LGT.
- c) Podrá instar la revocación de la autoliquidación de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 120 de la LGT.
- d) Podrá instar la impugnación de la autoliquidación de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 120 de la LGT.

**9. Según el artículo 221 de la LGT, en la devolución de ingresos indebidos:**

- a) **Se liquidarán intereses de demora de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 32 de la LGT.**
- b) Se liquidarán intereses de demora siempre que el obligado tributario lo solicite.
- c) Se liquidarán intereses de demora cuando hubieran transcurrido más de tres meses sin haber finalizado el procedimiento por causa imputable a la Administración.
- d) Se liquidarán intereses de demora cuando hubieran transcurrido más de seis meses sin haber finalizado el procedimiento por causa imputable a la Administración.

**10. Según el artículo 32 de la LGT, ¿a quiénes devolverá la Administración los ingresos indebidamente realizados en el Tesoro Público?**

- a) A los obligados tributarios.
- b) A los sujetos infractores.
- c) A los sucesores de los obligados tributarios y de los sujetos infractores.
- d) **Todas son correctas.**

**11. Según el artículo 32 de la LGT, ¿desde cuándo se devengará el interés de demora de un ingreso indebido?**

- a) Desde la fecha en que se hubiese realizado el ingreso indebido hasta la fecha en que se acuerde la devolución.
- b) **Desde la fecha en que se hubiese realizado el ingreso indebido hasta la fecha en que se ordene el pago de la devolución.**

- c) Desde el día siguiente a la fecha en que se hubiese realizado el ingreso indebido hasta la fecha en que se ordene el pago de la devolución.
- d) Desde la fecha en que se hubiese realizado el ingreso indebido hasta la fecha en que se ingrese el pago de la devolución.

**12. Según el artículo 32 de la LGT, cuando se proceda a la devolución de un ingreso indebido derivado de una autoliquidación ingresada en varios plazos:**

- a) Se entenderá que la cantidad devuelta se ingresó en el primer plazo y, de no resultar cantidad suficiente, la diferencia se considerará satisfecha en los plazos inmediatamente posteriores.
- b) Se entenderá que la cantidad devuelta se ingresó en el último plazo y, de no resultar cantidad suficiente, la diferencia se considerará satisfecha en los plazos inmediatamente anteriores.
- c) Se entenderá que la cantidad devuelta se ingresó en el primer plazo y, de no resultar cantidad suficiente, la diferencia se considerará satisfecha en los plazos inmediatamente anteriores.
- d) Se entenderá que la cantidad devuelta se ingresó en el último plazo y, de no resultar cantidad suficiente, la diferencia se considerará satisfecha en los plazos anteriores.

**13. Según el artículo 15 del RD 520/2005, de 13 de mayo que aprueba el Reglamento de revisión en vía administrativa (en adelante RRVA), el procedimiento para la devolución de ingresos indebidos mediante el empleo de efectos timbrados se regulará:**

- a) Mediante orden del Ministro de Economía y Hacienda.
- b) Mediante resolución del Secretario de Estado de Hacienda.
- c) Mediante instrucción del Director del Departamento de Recaudación de la AEAT.
- d) Mediante instrucción del Director de la AEAT.

**14. Según el artículo 16 del RRVA, la cantidad a devolver como consecuencia de un ingreso indebido estará constituida por la suma de las siguientes cantidades:**

- a) Importe del principal más intereses de demora.
- b) Importe de la cuota líquida más el interés legal.
- c) Importe del ingreso indebido, las costas satisfechas cuando el ingreso se hubiera realizado durante el procedimiento de apremio y el interés de demora.
- d) Importe del ingreso indebido más los recargos del periodo ejecutivo.

**15. Según el artículo 17 del RRVA, si la Administración competente no hubiera señalado medios para efectuar la devolución, el beneficiario podrá optar por:**

- a) No puede optar. Exclusivamente mediante transferencia bancaria.
- b) Cheque cruzado o cheque bancario.
- c) No puede optar. Exclusivamente mediante cheque nominativo.
- d) Mediante transferencia bancaria, cheque cruzado o cheque nominativo.

**16. Según el artículo 17 del RRVA, si el beneficiario de la devolución no hubiera señalado medio de pago, este se efectuará mediante:**

- a) Cheque.
- b) Transferencia bancaria.
- c) Cheque o transferencia bancaria, a opción del órgano competente para tramitar.
- d) Cheque o transferencia bancaria, tras requerir al beneficiario para que se manifieste.

## **TEMA 13 LA GESTIÓN CATASTRAL**

**1. Según el artículo 1 del Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario (en adelante TRLCI), el Catastro Inmobiliario es un registro administrativo dependiente de:**

- a) El Ministerio de Hacienda.
- b) El Ministerio de la Vivienda.
- c) El Ministerio de Administraciones Públicas.
- d) El Ministerio de Economía.

**2. Según el artículo 2 del TRLCI, la información catastral estará al servicio de los principios de:**

- a) Generalidad y justicia tributaria y de asignación equitativa de los recursos públicos.
- b) Eficacia, Economía y Eficiencia en la gestión de los recursos públicos.
- c) Legalidad.
- d) Proporcionalidad y legalidad.

**3. Según el artículo 4 del TRLCI, la formación y el mantenimiento del Catastro Inmobiliario, así como la difusión de la información catastral:**

- a) Es competencia del Estado y las Entidades Locales.
- b) Es competencia del Estado y las CC AA.
- c) Es competencia del Estado, las CC AA y las Entidades Locales.
- d) Es de competencia exclusiva del Estado.

**4. Según el artículo 5 del TRLCI, la Comisión Técnica de Cooperación Catastral es un órgano colegiado de naturaleza administrativa dependiente de:**

- a) El Ministerio de Economía.
- b) La Dirección General del Catastro.
- c) La Subdirección General del Catastro.
- d) La Presidencia del Catastro.

**5. Según el artículo 5 del TRLCI, la Comisión Técnica de Cooperación Catastral estará presidido por:**

- a) El Director General del Catastro.
- b) El Director General del Catastro o funcionario en quien delegue.
- c) El Presidente del Catastro.
- d) El Ministro de Hacienda o, mediante delegación de funciones, en el Director General del Catastro.

**6. Según el artículo 5 del TRLCI, la Comisión Técnica de Cooperación Catastral estará integrada:**

- a) Por seis representantes de la Dirección General del Catastro y otros seis de la asociación de entidades locales de ámbito nacional con mayor implantación.
- b) Por seis representantes de la Dirección General del Catastro y otros seis elegidos entre las entidades locales del territorio español.
- c) Por seis representantes de la Dirección General del Catastro y cuatro representantes de la asociación de entidades locales de ámbito nacional con mayor implantación.
- d) Por seis representantes de la Dirección General del Catastro y otros cuatro elegidos entre las entidades locales del territorio español.

**7. Señala la incorrecta. Según el artículo 9 del TRLCI, son titulares catastrales las personas naturales y jurídicas dadas de alta en el Catastro Inmobiliario por ostentar, sobre la totalidad o parte de un bien inmueble, la titularidad de alguno de los siguientes derechos:**

- a) Derecho de propiedad plena o menos plena.
- b) Concesión administrativa sobre el bien inmueble o sobre los servicios públicos a que se halle afecto.
- c) Derecho real de superficie.
- d) Derecho de hipoteca mobiliaria o inmobiliaria.

**8. Señala la incorrecta. Según el artículo 11 del TRLCI, la incorporación de los bienes inmuebles en el Catastro Inmobiliario se realizará mediante alguno de los siguientes procedimientos:**

- a) Declaraciones, comunicaciones y solicitudes.
- b) Subsanción de discrepancias y rectificación.
- c) Inspección censal.
- d) Valoración.

**9. Según el artículo 67 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, la denuncia del convenio de colaboración entre la Dirección General del Catastro y otra corporación pública podrá formularse por cualquiera de las partes, previa comunicación a la otra:**

- a) Con una antelación mínima de quince días.
- b) Con una antelación mínima de un mes.
- c) Con una antelación mínima de dos meses.
- d) Con una antelación mínima de tres meses.

**10. Señala la incorrecta. Según el artículo 1 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, son órganos colegiados de carácter interadministrativo en materia de Catastro:**

- a) El Consejo Superior de la Propiedad Inmobiliaria.
- b) La Comisión Superior de Coordinación Inmobiliaria.
- c) La Comisión Técnica de Cooperación Catastral.
- d) Las Juntas Superiores de Coordinación Territorial.

**11. Señala la incorrecta. Según el artículo 18 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, relativo a las normas de asignación de la referencia catastral:**

- a) La referencia catastral es un código identificador único de cada inmueble.
- b) La referencia catastral se asignará con motivo de su primera inscripción en el Catastro.
- c) Se podrá asignar a un inmueble una referencia catastral que hubiera correspondido a otro con anterioridad.
- d) El cambio de polígono o manzana o la variación en la clase de los inmuebles no determinará, por sí mismo, la modificación de su referencia catastral.

**12. Según el artículo 23 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, no es un bien inmueble de características especiales:**

- a) Un aeropuerto.
- b) Un puerto deportivo.
- c) Una autopista.
- d) Una central nuclear.

**13. Según el artículo 27 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, el plazo máximo para resolver los procedimientos de incorporación y para la notificación o publicación de su resolución será de:**

- a) Un mes.
- b) Dos meses.
- c) Tres meses.
- d) Seis meses.

**14. Según el artículo 27 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, el plazo de presentación de las declaraciones catastrales será de:**

- a) Un mes contado desde el día siguiente al del hecho, acto o negocio objeto de la declaración.
- b) Dos meses contados desde el día siguiente al del hecho, acto o negocio objeto de la declaración.
- c) Tres meses contados desde el día siguiente al del hecho, acto o negocio objeto de la declaración.
- d) Seis meses contados desde el día siguiente al del hecho, acto o negocio objeto de la declaración.

**15. Según el artículo 75 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, la entrega de la información catastral se realizará:**

- a) En un plazo no superior a diez días hábiles, contados a partir del momento de la recepción de la solicitud de información.
- b) En un plazo no superior a quince días hábiles, contados a partir del momento de la recepción de la solicitud de información.
- c) En un plazo no superior a veinte días hábiles, contados a partir del momento de la recepción de la solicitud de información.

d) En un plazo no superior a un mes, contado a partir del momento de la recepción de la solicitud de información.

**16. Según el artículo 84 del Real Decreto 417/2016 que desarrolla el TRLCI, los certificados catastrales tendrán validez:**

- a) Durante tres meses a partir de la fecha de su expedición, siempre que durante ese plazo no se produzcan modificaciones en las circunstancias determinantes de su contenido.
- b) Durante seis meses a partir de la fecha de su expedición, siempre que durante ese plazo no se produzcan modificaciones en las circunstancias determinantes de su contenido.
- c) Durante un año a partir de la fecha de su expedición, siempre que durante ese plazo no se produzcan modificaciones en las circunstancias determinantes de su contenido.
- d) Durante dos años a partir de la fecha de su expedición, siempre que durante ese plazo no se produzcan modificaciones en las circunstancias determinantes de su contenido.

**TEMA 14. La colaboración interadministrativa en los procedimientos tributarios**

**1. Según el artículo 8 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales (en adelante LRHL), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de:**

- a) Gestión, inspección y recaudación de los tributos locales.
- b) Gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos locales.
- c) Gestión y recaudación de los tributos locales.
- d) Gestión, liquidación, inspección, recaudación y revisión de los tributos locales.

**2. Según el artículo 8 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales (en adelante LRHL), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de:**

- a) Gestión, inspección y recaudación de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.
- b) Gestión, liquidación, inspección y recaudación de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.
- c) Gestión y recaudación de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.
- d) Ninguna es cierta.

**3. Señala la incorrecta. Según el artículo 8 de la Ley Reguladora de Haciendas Locales las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales:**

- a) Se facilitarán toda la información que mutuamente se soliciten y, en su caso, se establecerá, a tal efecto la intercomunicación técnica precisa a través de los respectivos centros de informática.
- b) Se prestarán recíprocamente, en la forma que reglamentariamente se determine, la asistencia que interese a los efectos de sus respectivos cometidos y los datos y antecedentes que se reclamen.
- c) Se comunicarán inmediatamente, en la forma que reglamentariamente se establezca, los hechos con trascendencia para los tributos y demás recursos de derecho público de cualquiera de ellas, que se pongan de manifiesto como consecuencia de actuaciones comprobadoras e investigadoras de los respectivos servicios de inspección.
- d) Podrán elaborar y preparar planes de recaudación conjunta o coordinada sobre objetivos, sectores y procedimientos selectivos.

**4. Según el apartado 3 del artículo 8 de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, las actuaciones en materia de inspección o recaudación ejecutiva que hayan de**

**efectuarse fuera del territorio de la respectiva entidad local en relación con los ingresos de derecho público propios de esta, serán practicadas:**

- a) Por los órganos competentes de la correspondiente comunidad autónoma cuando deban realizarse en el ámbito territorial de esta.
- b) Por los órganos competentes de la entidad local, previa autorización de los de la comunidad autónoma.
- c) Por los órganos competentes del Estado, previa solicitud del presidente de la corporación.
- d) La respuesta b) pero únicamente respecto de las actuaciones de inspección.

**5. Según el artículo 103 de la Constitución Española, la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de:**

- a) Eficacia, descentralización, desconcentración y coordinación.
- b) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
- c) Eficacia, jerarquía, desconcentración y coordinación.
- d) Eficacia, economía, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.

**6. Según el artículo 106.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las entidades locales tendrán autonomía para:**

- a) Exclusivamente exigir tributos de acuerdo con lo previsto en la legislación del Estado reguladora de las Haciendas locales y en las leyes que dicten las comunidades autónomas en los supuestos expresamente previstos en aquella.
- b) Exclusivamente establecer tributos de acuerdo con lo previsto en la legislación del Estado reguladora de las Haciendas locales y en las leyes que dicten las comunidades autónomas en los supuestos expresamente previstos en aquella.
- c) Establecer y exigir tributos de acuerdo con lo previsto en la legislación del Estado reguladora de las Haciendas locales y en las leyes que dicten las comunidades autónomas en los supuestos expresamente previstos en aquella.
- d) Las entidades locales no tienen autonomía para establecer y exigir tributos conforme a dicho artículo.

**7. Según el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:**

- a) Es competencia de las entidades locales la gestión, recaudación, inspección y revisión de sus tributos propios.
- b) Es competencia de las entidades locales la gestión, recaudación e inspección de sus tributos propios.
- c) Es competencia de las entidades locales la gestión y recaudación de sus tributos propios.
- d) Las entidades locales no podrán gestionar ni recaudar sus tributos propios.

**8. ¿Qué tres principios relativos a las Administraciones públicas establece el artículo 3.1.k) de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público?**

- a) Cooperación, colaboración y coordinación entre las Administraciones Públicas.
- b) Racionalización, eficacia y colaboración entre las Administraciones Públicas.
- c) Delegación de competencias, delegación de funciones y eficacia en la gestión de recursos de las Administraciones Públicas.
- d) Economía, eficiencia y racionalización de recursos de las Administraciones Públicas.

**9. El artículo 140 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público relativo a los principios de las relaciones interadministrativas, define el principio de colaboración como:**

- a) Cuando dos o más Administraciones Públicas, de manera voluntaria y en ejercicio de sus competencias, asumen compromisos específicos en aras de una acción común.
- b) Principio en virtud del cual una Administración Pública y, singularmente, la Administración General del Estado, tiene la obligación de garantizar la coherencia de las actuaciones de las diferentes Administraciones Públicas afectadas por una misma materia para la consecución de un resultado común, cuando así lo prevé la Constitución y el resto del ordenamiento jurídico.
- c) Adecuación de los procedimientos al orden de distribución de competencias establecido en la Constitución y en los Estatutos de Autonomía y en la normativa del régimen local.
- d) El deber de actuar con el resto de Administraciones Públicas para el logro de fines comunes.

**10. El artículo 140 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público relativo a los principios de las relaciones interadministrativas, define el principio de coordinación como:**

- a) Cuando dos o más Administraciones Públicas, de manera voluntaria y en ejercicio de sus competencias, asumen compromisos específicos en aras de una acción común.
- b) Principio en virtud del cual una Administración Pública y, singularmente, la Administración General del Estado, tiene la obligación de garantizar la coherencia de las actuaciones de las diferentes Administraciones Públicas afectadas por una misma materia para la consecución de un resultado común, cuando así lo prevé la Constitución y el resto del ordenamiento jurídico.
- c) Adecuación de los procedimientos al orden de distribución de competencias establecido en la Constitución y en los Estatutos de Autonomía y en la normativa del régimen local.
- d) El deber de actuar con el resto de Administraciones Públicas para el logro de fines comunes.

**11. El artículo 140 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público relativo a los principios de las relaciones interadministrativas, define el principio de cooperación como:**

- a) Cuando dos o más Administraciones Públicas, de manera voluntaria y en ejercicio de sus competencias, asumen compromisos específicos en aras de una acción común.
- b) Principio en virtud del cual una Administración Pública y, singularmente, la Administración General del Estado, tiene la obligación de garantizar la coherencia de las actuaciones de las diferentes Administraciones Públicas afectadas por una misma materia para la consecución de un resultado común, cuando así lo prevé la Constitución y el resto del ordenamiento jurídico.
- c) Adecuación de los procedimientos al orden de distribución de competencias establecido en la Constitución y en los Estatutos de Autonomía y en la normativa del régimen local.
- d) El deber de actuar con el resto de Administraciones Públicas para el logro de fines comunes.

**12. Según el artículo 100 del Real Decreto Legislativo 5/2015 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, son órganos de cooperación entre las Administraciones públicas:**

- a) La Conferencia Sectorial de Administración Pública y la Comisión de Coordinación del Empleo Público.
- b) La Mesa General de Negociación de las Administraciones Públicas y la Conferencia Sectorial de Administración Pública.
- c) El Comité Permanente de Coordinación Local y la Comisión Permanente de Administraciones Públicas.
- d) La Mesa General de Coordinación de Administraciones Públicas y el Comité Permanente de Coordinación Interadministraciones.

**13. Según el artículo 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común:**

- a) Se desarrollará con carácter voluntario.
- b) Tendrá carácter obligatorio.
- c) Vendrá impuesta por los órganos competentes de la Administración central.
- d) Podrá tener carácter voluntario siempre que se cumplan las condiciones establecidas por los órganos competentes de las comunidades autónomas.

**14. Según el artículo 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración local y las Administraciones del Estado y de las comunidades autónomas tendrán lugar:**

- a) Exclusivamente mediante consorcios.
- b) Exclusivamente mediante convenios.
- c) Son ciertas a) y b).
- d) Ninguna es cierta.

**15. Según la cláusula Quinta de la Resolución de 22 de abril de 2019, de la Dirección del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la AEAT, por la que se**

**publica el Convenio con la FEMP, para la recaudación en vía ejecutiva de los recursos de derecho público de las Corporaciones Locales, corresponde a las Corporaciones Locales:**

- a) Resolver los recursos e incidencias relacionadas con las liquidaciones de las deudas a recaudar.
- b) La notificación de las providencias de apremio.
- c) Resolver las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento en periodo ejecutivo.
- d) Resolver las tercerías que puedan promoverse en el procedimiento de apremio.

**16. Según la cláusula Quinta de la Resolución de 22 de abril de 2019, de la Dirección del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la AEAT, por la que se publica el Convenio con la FEMP, para la recaudación en vía ejecutiva de los recursos de derecho público de las Corporaciones Locales, corresponde a la Agencia Tributaria:**

- a) Resolver los recursos e incidencias relacionadas con las liquidaciones de las deudas a recaudar.
- b) La notificación de las providencias de apremio.
- c) Declarar la prescripción del derecho para exigir el pago de las deudas remitidas en gestión de cobro.
- d) Acordar la declaración de créditos incobrables.

**TEMA 15. Plan estratégico de igualdad de oportunidades de la Diputación Provincial de Cádiz. Uso igualitario del lenguaje administrativo.**

**Normativa: Plan estratégico de igualdad de oportunidades de la Diputación Provincial de Cádiz**

**1. Según el Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz, la colaboración con asociaciones sin ánimo de lucro para la realización de proyectos encaminados a lograr la igualdad de mujeres y hombres es una las acciones contempladas en:**

- a) La 5.ª Línea de actuación.
- b) La 1.ª Línea de actuación.
- c) La 3.ª Línea de actuación.
- d) La 4.ª Línea de actuación.

**2. Según el Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz, Ofrecer formación especializada en materia de igualdad de género es uno de los objetivos de la:**

- a) 1.ª Línea de actuación.
- b) 2.ª Línea de actuación.
- c) 3.ª Línea de actuación.
- d) 4.ª Línea de actuación.

**3. Señala una de las acciones que prevé la 1.ª Línea de actuación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz (Integración de la igualdad en las políticas públicas de la institución):**

- a) Actividades que permitan trabajar la influencia del género en el turismo.
- b) Revisión del Plan de Igualdad interno y del Protocolo para la prevención y sanción de la violencia por razón de género.
- c) Formación específica sobre la violencia de género para la población de la provincia.
- d) Asesoramiento técnico para la elaboración y aprobación de Planes de Igualdad.

**4. ¿A qué Línea de actuación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz corresponde el objetivo de impulsar la integración de la perspectiva de género en la gestión de los Ayuntamientos?**

- a) A la 3.ª Línea, "Violencia de género".
- b) A la 4.ª Línea, "Sensibilización y formación".
- c) A la 1.ª Línea, "Integración de la igualdad en las políticas públicas de la institución".
- d) A la 2.ª Línea, "Asistencia a los municipios con población inferior a 20000 habitantes".

**5. Potenciar el cambio hacia un modelo cultural basado en la igualdad y la corresponsabilidad es uno de los objetivos de:**

- a) La 3.ª Línea de actuación (Violencia de género).
- b) La 4.ª Línea de actuación (Sensibilización y formación).
- c) La 1.ª Línea de actuación (Integración de la igualdad en las políticas públicas de la institución).
- d) La 2.ª Línea de actuación (Asistencia a los municipios con población inferior a 20.000 habitantes).

**6. ¿A quién corresponde establecer los mecanismos de colaboración y coordinación que permitan cumplir los objetivos del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades?**

- a) A la Presidencia de la Diputación Provincial de Cádiz.
- b) Al Pleno de la Diputación Provincial de Cádiz.
- c) Al Consejo Provincial de Igualdad.
- d) Al Servicio de Igualdad.

**7. Establecer mecanismos para la coordinación de actuaciones relacionadas con las políticas de igualdad es uno de los objetivos de:**

- a) La 1.ª Línea de actuación.
- b) La 2.ª Línea de actuación.
- c) La 3.ª Línea de actuación.
- d) La 4.ª Línea de actuación.

**8. El concurso de cortometrajes "Cuando el roce no hace el cariño" para los centros educativos es uno de los objetivos previstos en la Línea de actuación número:**

- a) 2.
- b) 5.
- c) 1.
- d) 3.

**9. Señala cuál de las siguientes acciones no corresponde a las previstas en la 5.ª Línea de actuación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz:**

- a) Visibilización de referencias femeninas locales que hayan tenido especial relevancia en sus municipios.
- b) Organización de reuniones periódicas de coordinación con las Delegaciones de Igualdad de los Ayuntamientos.
- c) Premios a la actividad empresarial de las mujeres de la provincia.
- d) Formación específica de liderazgo y desarrollo personal.

**10. Visibilizar modelos de nuevas masculinidades posicionadas contra la violencia de género es uno de los objetivos de la:**

- a) 1.ª Línea de actuación.
- b) 2.ª Línea de actuación.
- c) 3.ª Línea de actuación.

d) 4.ª Línea de actuación.

**11. Señala cuál de las siguientes no es una de las líneas de actuación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la Diputación Provincial de Cádiz:**

- a) Romper el techo de cristal como barrera invisible pero eficaz que se presenta en el itinerario profesional de las mujeres y que impide la promoción de estas a altos puestos de decisión y poder.
- b) Violencia de género.
- c) Participación y promoción sociolaboral de las mujeres.
- d) Sensibilización y formación.

**12. Mejorar la situación de las mujeres del medio rural, su liderazgo y acceso a los ámbitos de decisión e influencia es uno de los objetivos de:**

- a) La 5.ª Línea de actuación (Participación y promoción socio-laboral de las mujeres).
- b) La 3.ª Línea de actuación (Violencia de género).
- c) La 4.ª Línea de actuación (Sensibilización y formación).
- d) La 2.ª Línea de actuación (Asistencia a los municipios con población inferior a 20.000 habitantes).

**TEMA 16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales. Definiciones. Derechos y obligaciones. Servicios de prevención. Consulta y participación de los trabajadores. Normativa: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales**

**1. Los representantes de los trabajadores con competencia en materia de prevención de riesgos laborales es/son:**

- a) Los miembros de la Junta de personal, Junta Facultativa y Junta de Enfermería.
- b) Los técnicos de prevención de riesgos laborales.
- c) El Servicio de Medicina Preventiva.
- d) Los delegados de prevención.

**2. ¿Qué se entiende por "riesgo laboral"?**

- a) La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.
- b) La posibilidad de que un trabajador sufra una enfermedad en el trabajo.
- c) La posibilidad de que un trabajador sufra acoso.
- d) El riesgo que supone el ir a trabajar.

**3. Indica cuál es la definición de prevención:**

- a) La probabilidad racional de que un riesgo se materialice de forma inminente.
- b) El estudio de los procesos potencialmente peligrosos para el trabajo.
- c) Conjunto de actividades o medidas adoptadas o previstas en todas las fases de actividad de la empresa con el fin de evitar o disminuir los riesgos derivados del trabajo.
- d) Posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.

**4. Quedan bajo el ámbito de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:**

- a) La totalidad de las relaciones laborales reguladas en el Estatuto de los Trabajadores.
- b) La totalidad de las relaciones laborales establecidas en el ámbito de las funciones públicas de policía y seguridad.
- c) Las relaciones laborales de carácter especial del servicio del hogar familiar.
- d) La totalidad de las relaciones laborales establecidas en los servicios operativos de protección civil y peritaje forense.

**5. Entre los principios de la acción preventiva recogidos por el artículo 15 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, no figura:**

- a) Evitar los riesgos.
- b) **Evaluar los riesgos que se puedan evitar.**
- c) Tener en cuenta la evolución de la técnica.
- d) Dar las debidas instrucciones a los trabajadores.

**6. ¿Cuántos delegados de prevención se deberán elegir en empresas entre 3001 y 4000 trabajadores?**

- a) 5.
- b) 6.
- c) **7.**
- d) 8.

**7. En las empresas de hasta 30 trabajadores, el Delegado de Prevención será:**

- a) El propio empresario.
- b) El trabajador más antiguo.
- c) El trabajador de mayor cualificación.
- d) **El delegado de personal.**

**8. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, se constituirá un Comité de Seguridad y Salud en todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con:**

- a) 30 o más trabajadores.
- b) **50 o más trabajadores.**
- c) 75 o más trabajadores.
- d) 100 o más trabajadores.

**9. Entre las obligaciones de los trabajadores recogidas por la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, no figura:**

- a) **Informar directamente al empresario de cualquier situación que entrañe riesgo para la seguridad o salud de los trabajadores.**
- b) Contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo.
- c) Cooperar con el empresario para que este pueda garantizar unas condiciones de trabajo que sean seguras y no entrañen riesgos para la seguridad y la salud de los trabajadores.
- d) Utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados por el empresario, de acuerdo con las instrucciones recibidas de este.

**10. La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿se aplica a los empleados de la Administración Pública?**

- a) **Sí, sin distinciones.**
- b) A los funcionarios sí, al personal laboral no.
- c) Al personal laboral sí, a los funcionarios no.
- d) No se aplica ni a funcionarios ni a personal laboral.

**11. Según establece el art. 4 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se define como daños derivados del trabajo:**

- a) La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.
- b) El que resulte probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato y pueda suponer un daño grave para la salud de los trabajadores.
- c) **Las enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.**
- d) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.